

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 3»
протокол № 1 от 23.08.2023г.

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МБДОУ МО
г. Краснодар «Детский сад № 3»
_____ Лахно Л.А.
23.08.2023г.

ПЛАН РАБОТЫ

**муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
муниципального образования город Краснодар
«Детский сад общеразвивающего вида № 3»
на 2023 -2024 учебный год**

г. Краснодар
2023 г.

1. Информационная справка о деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида № 3»

Дата создания дошкольной образовательной организации – 1982 год. Учредителем муниципального бюджетного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида № 3» является администрация муниципального образования город Краснодар.

Адрес дошкольной образовательной организации: 350912, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, Карасунский внутригородской округ, ул. им. Фадеева, 417.

Тел/факс: 227 – 91 – 55, 227 – 60 – 55.

Электронный адрес: <http://detsad3@kubannet.ru/>

Адрес сайта: <http://ds3.centerstart.ru/>

Режим работы МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 3» - 12 часов, с 07.00 до 19.00, с понедельника по пятницу.

МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 3» осуществляет свою деятельность на основании документов, регламентирующих образовательную деятельность:

1.	Устав	Постановление администрации муниципального образования об утверждении Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида № 3» от 17.08.2021 № 3529
2.	Регистрация	Инспекция Федеральной налоговой службы № 5 по г. Краснодару № 1022301985672 Серия 23 № 008744956 ОГРН 1032307163107 ИНН 2312060087
3.	Выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности	№ 03765 от 10.04.2012 года серия 23ЛО1 № 0000672
4.	Приложение к лицензии	Приказ от 08 апреля № 1912 Серия 23П01 № 0011858
5.	Лицензия на осуществление медицинской деятельности	№ ЛО-23-01-013151 от 22.01.2019 Серия Ло23-01 № 015922

8.	<p>Нормативные документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -федеральные; -региональные; -образовательной организации 	<p><u>Федеральные:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; - Федеральный закон от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»; - Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155); - «О внесении изменения в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября.2013 г. № 1155» (утвержден приказом министерства просвещения Российской Федерации от 21.01.2019 № 31) - «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (утвержден приказом министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2022 № 955) - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373; - Приказ Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» - Постановление Правительства РФ от 16.03.2011 № 174 Положение «О лицензировании образовательной деятельности»; - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 "Об
----	---	---

		<p>утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;</p> <p>- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;</p> <p>- Распоряжение Министерства просвещения РФ «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации» от 09.09.2019 года № Р-93;</p> <p>- Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно - нравственных ценностей»;</p> <p>- Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761 н);</p> <p>- Профессиональный стандарт «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 514н)</p> <p>- «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2021 г. № 250н)</p> <p><u>Региональные и учредителя:</u></p> <p>- Закон Краснодарского «Об образовании в Краснодарском крае» № 2770- КЗ от 16.07.2013.</p> <p>- Приказы департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар.</p> <p><u>Образовательной организации:</u></p> <p>- Устав;</p> <p>- Образовательная программа;</p> <p>- Годовой план;</p> <p>- Протоколы педагогических советов;</p> <p>- Локальные акты;</p> <p>- Приказы ДОО.</p>
--	--	--

Общая площадь территории МБДОУ МО г. Краснодар составляет 9064 кв.м.

На территории расположены:

14 прогулочных веранд, каждая из которых имеет зеленую зону и зону с покрытием, 2 спортивные площадки (с твёрдым и травяным покрытием), Казачий хуторок с элементами бытовой и кухонной утвари, цветники, розарий. На прогулочных участках предусмотрены места для игр с водой и песком, для подвижных и сюжетно-ролевых игр.

Особенности проекта дошкольного учреждения – 2 типовых здания: основное, построенное в 1985 г., имеет площадь 1984,3 кв. м, 12 групповых ячеек, музыкальный зал, кабинеты: педагога-психолога, музыкальных руководителей, методический кабинет, медицинский блок, пищеблок, кабинет для иной образовательной деятельности.

Пристройка «Блок ДОУ на 40 мест» сдана в эксплуатацию в 2012 г. – двухэтажное здание на 2 групповые ячейки площадью 219,7 кв.м., соединённое с основным зданием переходной галереей.

Проектная мощность основного здания 280 мест, проектная мощность нового корпуса – 40 мест, проектная мощность из расчета площадей на одного воспитанника по СанПин – 641 место.

В МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 3» функционирует 31 группа, из них:

- ранний возраст (от 1,5 до 3-х лет) – 6 групп 12 – часового пребывания;
- ранний возраст (от 1,5 до 3-х лет) – 1 группа кратковременного пребывания;
- дошкольные – 24 групп 12 - часового пребывания:
 - 3-4 года – 6 групп (№ 4, 7, 30, 20, 22)
 - 4-5 лет – 6 групп (№ 2, 9, 11, 15, 28, 23)
 - 5-6 лет – 6 групп (№ 8, 17, 21, 10, 29, 27)
 - 6-7 лет – 6 групп (№ 1, 5, 6, 14, 24, 16)
- 1 группа семейного воспитания – 3-х часового пребывания (от 1,5 до 7 лет).

Основными видами услуг, оказываемых МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 3» воспитанникам и их законным представителям, являются бюджетные услуги в рамках реализации основной программы дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС ДО) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО).

Для обеспечения условий реализации качества дошкольного образования и охраны здоровья детей МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 3» полностью укомплектован кадрами на 2023-2024 учебный год:

Должность	Кол-во	Уровень образования		Уровень квалификации		
		высшее	Среднее специальное	1 категория	Высшая категория	Без категории
Заведующий	1	1			1	
Старший воспитатель	2	2		1		1
Педагог-психолог	1	1			1	
Музыкальный руководитель	1	1			1	
Инструктор по физической культуре	1	1				1
Воспитатели	33	19	13	5	19	9
Итого ед.	39	24	15	6	22	11
Итого %	100%	62%	38%	15,5%	56,5%	28%

**Планирование прохождения аттестации педагогами
в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Ф.И.О. аттестуемого	Должность	Дата аттестации
1.	Яковенко Юлия Владимировна	воспитатель	октябрь 2023
2.	Корастылева Юлия Витальевна	воспитатель	октябрь 2023
3.	Анчокова Инна Александровна	воспитатель	ноябрь 2023
4.	Куц Наталья Сергеевна	воспитатель	январь 2024
5.	Наврузбекова Динара Шихаевна	воспитатель	январь 2024
6.	Ротай Наталья Семеновна	воспитатель	январь 2024
7.	Мартьянова Светлана Геннадьевна	воспитатель	март 2024

Планирование работы по самообразованию

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Тема самообразования
-------	--------------	-----------	----------------------

1.	Лоскутова Н.В.	Старший воспитатель	«Система экологического воспитания детей дошкольного возраста»
2.	Губина Е.Н.	Старший воспитатель	«Проектная деятельность в ДОО, как важнейшее условие повышения педагогической компетентности»
3.	Манучарян Н.С.	Педагог-психолог	«Инновационные подходы к развитию партнерских отношений с семьей в ДООУ»
4.	Макаренко Е.А.	Воспитатель	«Использование нетрадиционных форм работы при решении задач художественно-эстетического воспитания»
5.	Хван С.И. Орлова А.А.	Воспитатели	« Развитие произвольных качеств личности у дошкольников в сюжетных ролевых играх»
6.	Куц Н.С. Афанасейкина Н.С.	Воспитатели	«Развитие самостоятельности у детей старшего дошкольного возраста посредством трудового воспитания»
7.	Пикало Н.Н. Лобко О.В.	Воспитатели	«Формирование у детей дошкольного возраста навыков безопасного поведения через ознакомления с правилами дорожного движения»
8.	Мартьянова С.Г. Поплавская Н.С.	Воспитатели	«Организация сюжетных игр с детьми дошкольного возраста и руководство ими»
9.	Ротай Н.С. Чумак Т.В.	Воспитатели	«Воспитание дошкольников посредством трудовой деятельности»
10.	Бунина Е.В. Наврузбекова Д.Ш.	Воспитатели	«Духовно – нравственное воспитание дошкольников»
11.	Лакей С.В. Пономаренко А.И.	Воспитатели	«Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста»
12.	Расяева Н.А.	Муз. руководитель	«Развитие артистических способностей детей дошкольного возраста средствами театрализованной деятельности»
13.	Бобрышева Т.Б. Дранова С.С.	Воспитатели	«Использование мультимедийного оборудования в образовательном процессе ДОО»
14.	Анчокова И.В. Клевцова М.Л.	Воспитатели	«Игра, как средство общения дошкольников»

15.	Поварова Н.К. Новикова Ю.В.	Воспитатели	«Народные подвижные игры. Их значение в физическом и нравственном воспитании дошкольников»
16.	Учускина Е.С. Корастылева Ю.В.	Воспитатели	«Экологическое воспитание детей дошкольного возраста»
17.	Мирошниченко В.В. Кардашова О.П. Яковенко Ю.В.	Воспитатели	«Нетрадиционные методы рисования в группе раннего возраста»
18.	Подплетённая Н.А. Паневина Т.Л. Акобян Э.В. Гукасян И.А.	Воспитатели	«Организация развивающей предметно-пространственной среды, как основной фактор развития детей раннего возраста»
19.	Олейникова Н.А. Петаева Т.В.	Воспитатели	«Ознакомление дошкольников с историей и традициями родного края и города»

Согласно штатного расписания в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 3» работают следующие специалисты:

1. **Педагог-психолог** (1), основными направлениями деятельности которого являются:

- разработка и реализация методов и способов коррекции микроклимата в группах;
- организация индивидуальной работы с детьми в период адаптации;
- организация индивидуальной и групповой коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в развитии, поведении, общении;
- диагностика уровня психического развития детей с последующей организацией коррекционной работы;
- диагностика уровня развития воспитанников на начало и на конец учебного года;
- организация консультативной работы для родителей (законных представителей) воспитанников.

2. **Музыкальный руководитель** (2), содержание образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» направлено на:

- развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства;

- становление эстетического отношения к окружающему миру;
- формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки;
- восприятие детьми музыки художественной литературы фольклора;
- реализацию самостоятельной творческой деятельности детей.

3. *Инструктор по физическому воспитанию* (1), основными направлениями деятельности которого являются:

- приобретение опыта в двигательной деятельности детей;
- формирование начальных представлений о некоторых видах спорта;
- овладение подвижными играми с правилами;
- становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере;
- становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА о выполнении задач за 2022-2023 учебный год

За прошедший учебный год работа педагогического коллектива была направлена на выполнение поставленных задач с учетом личностно-ориентированного подхода к каждому ребенку.

Важным этапом в работе педагогического коллектива является планирование и осуществление воспитательно-образовательного процесса в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, посредством которого были достигнуты следующие цели и решены поставленные задачи:

- постоянное повышение социального статуса дошкольного образования;
- обеспечение равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования;
- обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения;
- сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации относительно уровня дошкольного образования;
- охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечения равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства,

пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

- обеспечения преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);
- создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- обеспечения вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- формирования социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

С целью обеспечения качества образовательных услуг и формирования равных стартовых возможностей детей дошкольного возраста, педагоги МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 3» используют в работе индивидуальный подход к каждому ребенку, особую роль отводят духовно-нравственному воспитанию личности, одним из направлений которого является знакомство и участие в православных праздниках.

Изучение и применение современных технологий дошкольного детства обеспечивает улучшение психо-эмоционального климата в дошкольном учреждении.

Педагогический коллектив совместно с родительской общественностью создал, и регулярно обновляет и модернизирует равноуровневую комфортную среду, которая удовлетворяет запросы всех детей в интеллектуальном, физическом, художественно-эстетическом развитии.

В дошкольном учреждении доступны различные формы работы для повышения и совершенствования педагогического мастерства всех категорий работников:

- участие в городских методических объединениях, фестивалях, семинарах;
- в городских и краевых конференциях;
- выставках и конкурсах на различном уровне.

Дошкольное учреждение является опорным для МКУ КНМЦ города Краснодара. Педагоги принимают активное участие в мероприятиях города. Продуктивная, качественная работа педагогического коллектива обеспечивается планом работы на учебный год, который регулирует деятельность дошкольного учреждения по приоритетным направлениям согласно Уставу учреждения.

Все воспитатели работают по календарным планам, основой для которых являются планы перспективные.

Планирование специалистов узкой квалификации (педагог-психолог, музыкальные руководители, инструктор по физической культуре) скоординировано по содержанию и поддерживает взаимосвязь всех педагогов.

Таким образом, разработана модель сотрудничества, при которой учитываются группы здоровья, темпы психического развития, интересы и способности дошкольников.

Работа МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 3» построена на интеграции деятельности специалистов и родителей с учетом уровня развития и состояния здоровья детей. Всё это способствовало успешной реализации задач, поставленных на 2022-2023 учебный год.

Результаты выполнения программы за 2022 – 2023 учебный год

Социально-коммуникативное развитие

Социально-коммуникативное развитие направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребёнка со взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий; развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

Социально-коммуникативное развитие	Возрастные группы				
	ГРВ	Вторая младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная к школе группа
Социализация, развитие общения,	91%	94%	96%	97%	98%

нравственное воспитание					
Ребёнок в семье и сообществе	94%	95%	97%	97%	97%
Самообслуживание, самостоятельность, трудовое воспитание	89%	96%	98%	98%	99%
Формирование основ безопасности	90%	93%	94%	98%	98%

Познавательное развитие

Познавательное развитие предполагает развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой Родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях её природы, многообразии стран и народов мира.

Познавательное развитие	Возрастные группы				
	ГРВ	Вторая младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная к школе группа
Формирование элементарных математических представлений	83%	90%	94%	97%	98%
Развитие познавательно-исследовательской деятельности	85%	91%	94%	97%	98%
Ознакомление с предметным окружением	91%	95%	97%	98%	99%
Ознакомление с социальным миром	90%	92%	95%	98%	99%
Ознакомление с миром природы	84%	87%	97%	98%	99%

Речевое развитие

Речевое развитие детей включает в себя: овладение речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи; развитие

речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы; формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.

Речевое развитие	Возрастные группы				
	Ранний возраст	2 младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная
Развитие речи	82%	85%	94%	98%	98%
Художественная литература	87%	92%	99%	99%	99%

Художественно – эстетическое развитие.

Художественно-эстетическое развитие предполагает развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы; становление эстетического отношения к окружающему миру; формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, художественной литературы, фольклора; стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др.).

Художественно-эстетическое развитие	Возрастные группы				
	Ранний возраст	2 младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная
Приобщение к искусству	90%	94%	96%	98%	99%
Изобразительная деятельность	96%	96%	97%	99%	99%
Конструктивно-модельная деятельность	91%	93%	96%	96%	98%
Музыкальная деятельность	95%	98%	98%	99%	99%

Физическое развитие

В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья и совершенствованию физических качеств с учетом индивидуальных особенностей воспитанников. Для достижения целей охраны здоровья детей и формирования начальных представлений о здоровом образе жизни, были поставлены задачи: сохранение, укрепление и охрана здоровья детей, повышение умственной и физической работоспособности, предупреждение утомления.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- соблюдение режима дня,
- учет гигиенических требований,
- утренняя гимнастика,
- воздушно-оздоровительная гимнастика после сна,
- отработка двигательного режима в группах и на прогулке,
- закаливающие мероприятия.

Физическое развитие включает приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящим ущерба организму, выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны), формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере; становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и т.д.).

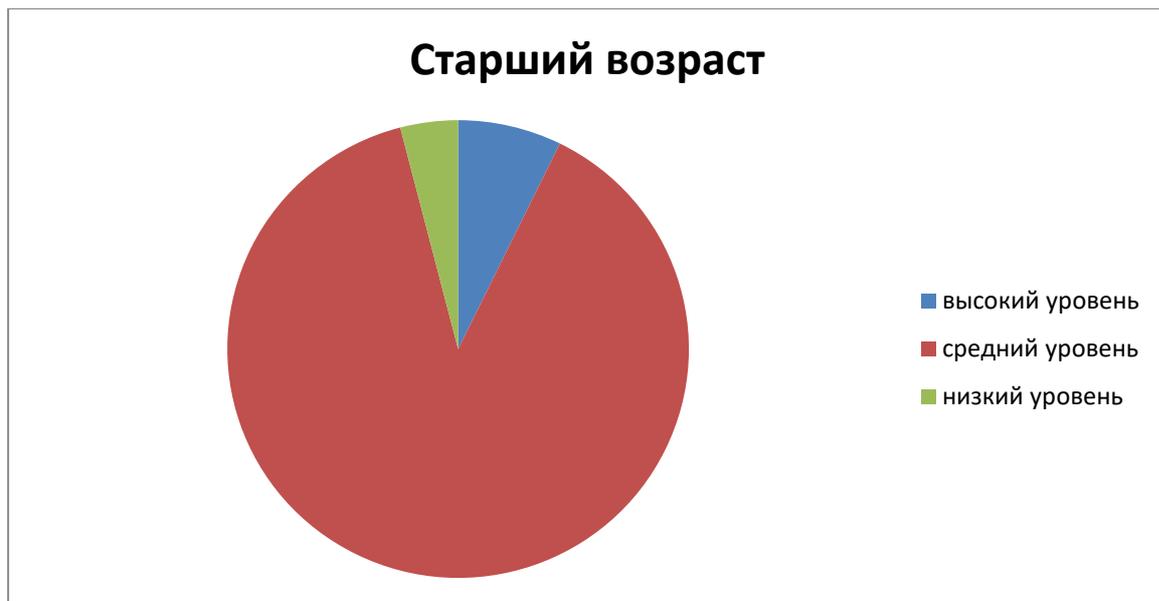
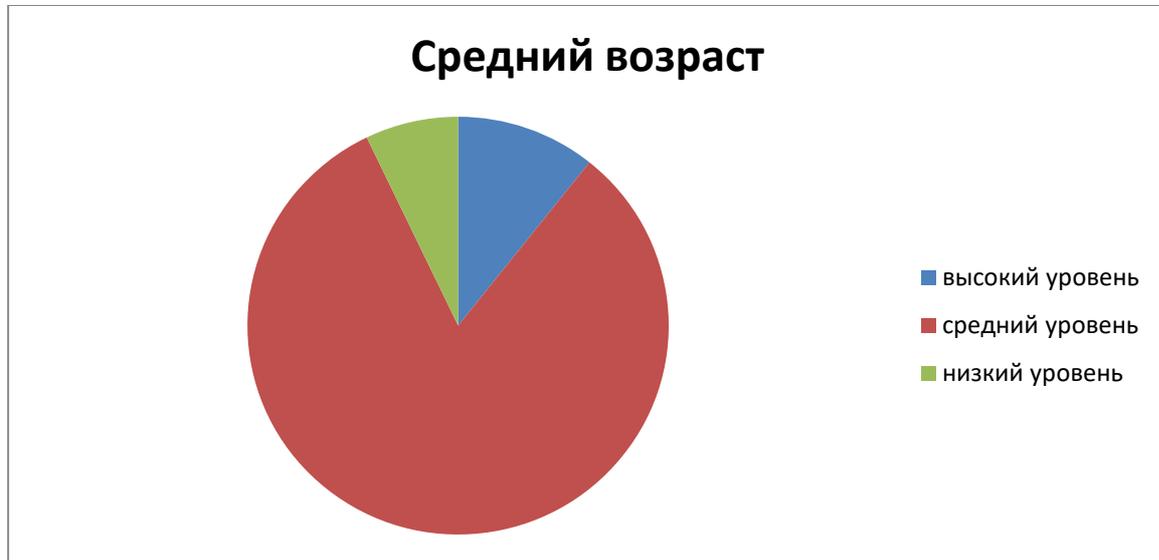
Физическое развитие	Возрастные группы				
	Ранний возраст	2 младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная
Физическая культура	92%	94%	96%	99%	99%
Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни	90%	95%	97%	99%	99%

Учитывая результаты диагностики, можно сделать вывод, что программа освоена удовлетворительно, с учетом возрастных требований.

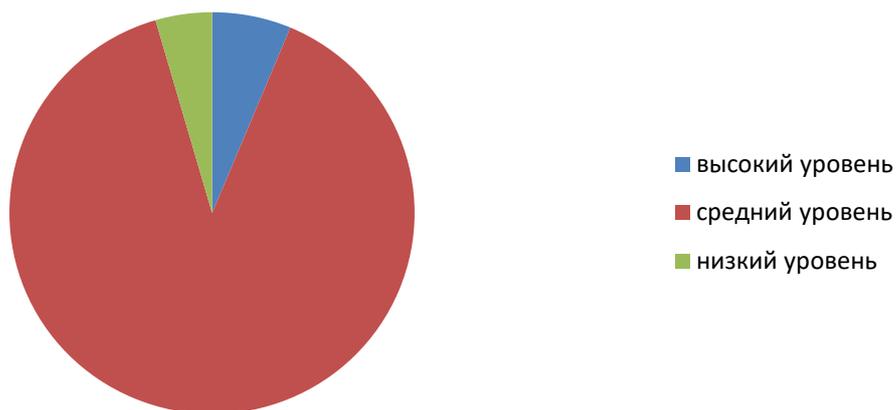
Физкультурно-оздоровительная работа в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 3» ведётся систематически. Основные задачи педагогического коллектива по сохранению здоровья каждого воспитанника – это интеграция деятельности инструктора по физической культуре, воспитателя и медика в работе по систематическому оздоровлению детей, формированию у них представлений о здоровом образе жизни, потребности к регулярным занятиям физической культурой; дифференциация дошкольников по состоянию физического здоровья. В ДОО создаются все условия для оздоровительной, консультативной и коррекционно-педагогической помощи детям и родителям. Ежегодно в октябре и мае проводится мониторинг (комплексная оценка состояния здоровья дошкольников от 4 до 7 лет), в который включены: оценка физического развития детей, оценка физической подготовленности детей, оценка

функционального состояния основных систем организма, оценка психического развития), а также количественный анализ по возрастам и группам здоровья.

Мониторинг уровня физической подготовленности детей согласно годовому плану по запросу администрации, в период с сентября 2022 года по май 2023 года

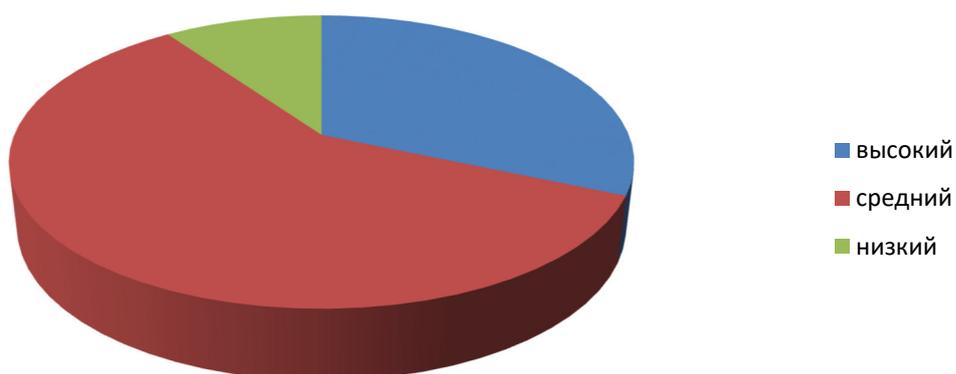


Подготовительная группа

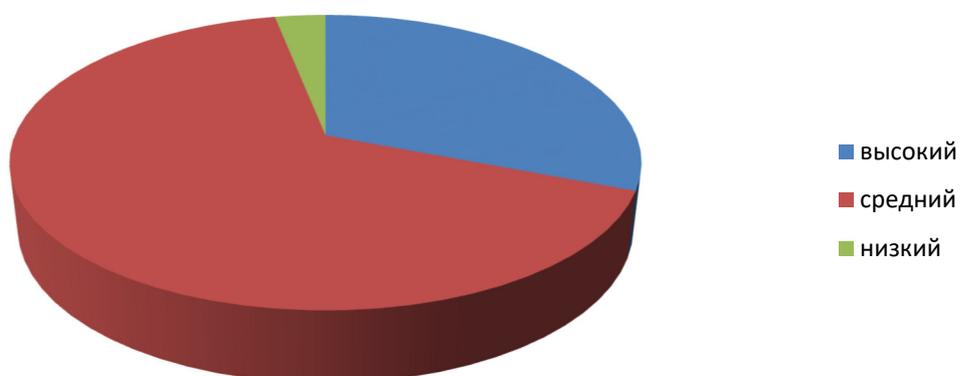


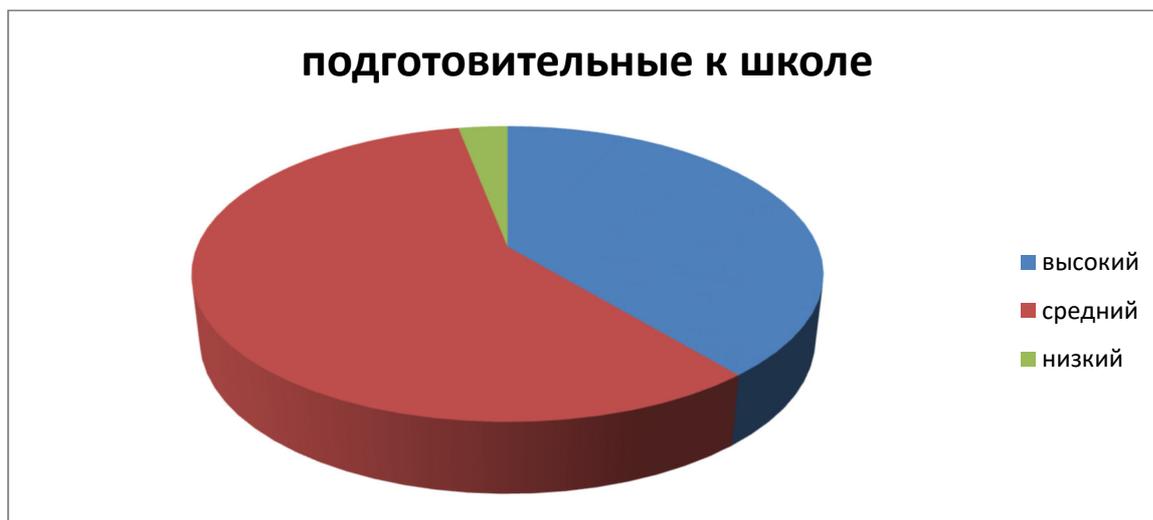
Мониторинг уровня развития психических процессов дошкольников согласно годовому плану, по запросу администрации ДОО в период с сентября 2022 года по май 2023 года (методика Мясоед)

средний возраст

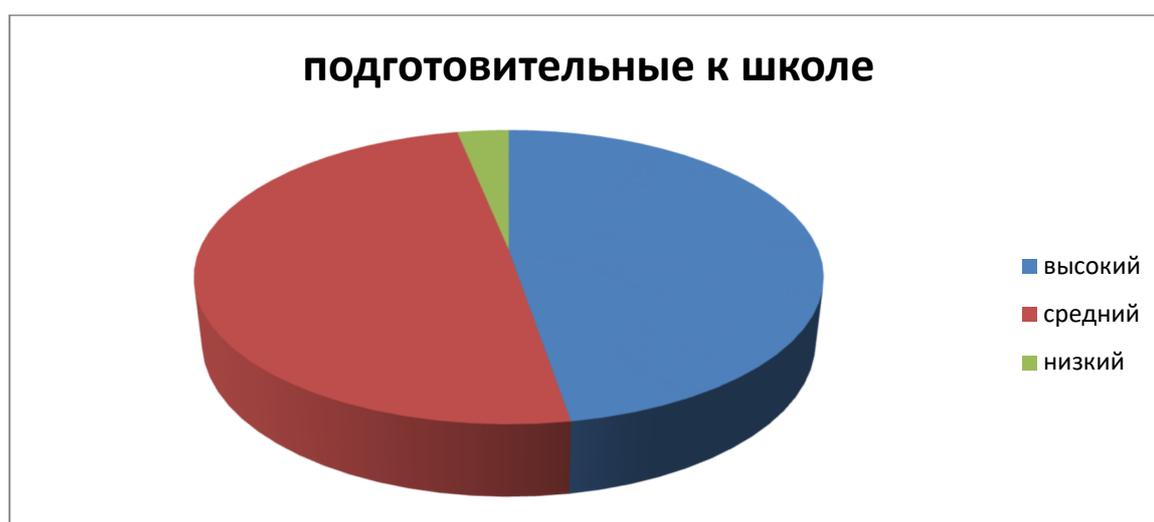


старший возраст





**Мониторинг уровня готовности к школьному обучению детей
подготовительной к школе группы (методика Г.Ф. Кумариной)
май 2023 года**



В МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 3» создана развивающая предметно-пространственная среда (РППС), которая обеспечивает полноценное физическое, интеллектуальное и художественно-эстетическое развитие детей, охрану и укрепление их здоровья. Правильно организованная РППС является эффективным средством формирования личности ребёнка. За прошедший год она значительно пополнилась в соответствии с возрастными особенностями воспитанников. Немаловажным фактором использования РППС является её мобильность, а также рациональное и целесообразное использование группового пространства, позволяющее вовлекать в образовательный процесс всех воспитанников одновременно. Решением этой задачи постоянно заниматься наш коллектив.

Ежегодно педагоги ДОО пересматривают содержание каждой зоны в групповых ячейках в соответствии с возрастными особенностями и требованиями ФГОС. Перестраивают имеющееся игровое пространство, используя мягкие модули, ширмы, детскую мебель. Как показал опыт работы в этом направлении, трансформируемость предметно-игровой среды позволяет ребенку взглянуть на игровое пространство с иной точки зрения, проявить активность в обустройстве места игры и предвидеть её результаты.

Важной задачей в работе по Федеральному государственному образовательному стандарту (ФГОС) является совершенствование педагогического процесса и повышение развивающего эффекта образовательной работы с детьми посредством организации предметно – пространственной среды, обеспечивающей творческую активность и возможность каждому ребёнку наиболее полно реализовать себя. Предметно-пространственная среда является одним из основных средств, формирующих личность ребенка, источником получения знаний и социального опыта, так как именно в дошкольном возрасте закладывается фундамент начальных знаний об окружающем мире, культура взаимоотношений ребенка с взрослыми и детьми.

При создании РППС педагогический коллектив руководствовался ФГОС к структуре основной образовательной программы ДОО и к условиям ее реализации. Организуя предметную среду в групповых помещениях, в кабинетах специалистов (педагога-психолога, музыкальных руководителей, инструктора по физической культуре) учитывается всё, что способствует становлению базовых характеристик личности воспитанников, показатели их здоровья, психофизиологические и коммуникативные особенности, уровень общего и речевого развития, а также эмоциональной сферы.

В построении РППС педагоги опираются на модель личностно-ориентированного взаимодействия взрослого и ребенка, так как окружение позволяет обогатить опыт эмоционально-практического взаимодействия детей, включить их в активную познавательную деятельность. Окружающая среда при этом выступает движущей силой в целостном процессе становления личности ребенка, стимулирует развитие всех потенциальных индивидуальных возможностей ребенка, его самостоятельности, способности овладевать разными видами деятельности. В группах и кабинетах созданы условия, при которых ребёнок чувствует себя психологически защищенным.

Развитие ребёнка совершается в неразрывном, последовательном процессе воспитания и обучения, то есть, в активной, содержательной деятельности, организуемой педагогами в разнообразных формах и с применением различных методов работы. В этой среде дошкольник развивает свои физические функции, формирует сенсорные навыки, накапливает жизненный опыт, учит упорядочивать и сопоставлять разные предметы и явления, получает опыт эмоционально-практического взаимодействия с взрослыми и сверстниками, на собственном опыте приобретает знания.

В соответствии с ФГОС основная образовательная программа дошкольного образования строится с учетом принципа интеграции

образовательных областей, в соответствии с возрастными возможностями и индивидуальными особенностями воспитанников. Решение же программных образовательных задач предусматривается не только в совместной деятельности педагогов и воспитанников, но и в самостоятельной деятельности детей, а также при проведении режимных моментов.

Таким образом, организация РППС в ДОО с учетом ФГОС должна строиться так, чтобы дать возможность наиболее эффективно развивать индивидуальность каждого ребёнка с учётом его способностей, интересов, уровня активности.

При формировании РППС учитываются следующие принципы её построения, рекомендованные ФГОС:

- принцип дистанции позиции при взаимодействии;
- принцип активности самостоятельности, творчества;
- принцип стабильности – динамичности развивающей среды;
- принцип комплексирования и гибкого зонирования;
- принцип сочетания привычных и неординарных элементов в эстетической организации среды);
- принцип открытости и закрытости (природе, культуре, Я - образ);
- гендерный принцип реализует возможность для девочек и мальчиков проявлять свои склонности в соответствии с общественными нормами;
- принцип эмотиогенности среды, индивидуальной комфортности и эмоционального благополучия каждого ребёнка и взрослого.

Педагоги организуют детскую деятельность, в том числе самостоятельную, чтобы воспитанники упражняли себя в умении наблюдать, запоминать, сравнивать, действовать, добиваться поставленной цели. При этом показателем развития ребёнка являются не знания и навыки, а способность организовать свою деятельность самостоятельно: поставить перед собой цель, оборудовать своё рабочее место, спланировать деятельность, приложить волевые усилия, выстроить логическую цепочку действий, добиваться задуманного результата, вовлечь сверстников в свою деятельность, если это необходимо и интересно им, проявляя, при этом, положительные культурно-этические качества в общении со взрослыми и детьми.

Эмоциональное благополучие каждого воспитанника, развитие его положительного самоощущения, компетентности в сфере отношений к миру, к людям, к себе, включение в различные формы сотрудничества – это основные цели дошкольного обучения и воспитания.

РППС обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства группы, участка, материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста, охраны и укрепления их здоровья. Развивающая предметно-пространственная среда группы, участка должна обеспечивать возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых (в том числе детей разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности детей, а также возможности для уединения.

Развивающая предметно-пространственная среда (дошкольной группы, участка) должна обеспечивать:

- реализацию различных образовательных программ, используемых в образовательном процессе;
- учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.

РППС группы содержательно насыщена, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная. Насыщенность среды соответствует возрастным возможностям детей и содержанию Программы.

Образовательное пространство группы, участка оснащено средствами обучения (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходным, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарём (в соответствии со спецификой Программы). Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивают:

- игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех категорий воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой);
- двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;
- эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением;

возможность самовыражения детей.

Трансформируемость пространства предполагает возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей.

Полифункциональность материалов предполагает:

- возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т. д.;
- наличие в группе полифункциональных (не обладающих жёстко закреплённым способом употребления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности, в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре.

Вариативность среды предполагает:

- наличие в группе различных пространств (для игры, конструирования, уединения и пр.), а также разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей;
- периодическую сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей.

Доступность среды предполагает:

- доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательный процесс;
- свободный доступ воспитанников к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности.

Безопасность предметно-пространственной среды предполагает соответствие всех её элементов требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования.

Групповая предметно-пространственная среда полностью соответствует возрасту детей, сформирована и оформлена согласно требованиям реализуемой программы.

Методическое обеспечение педагогического процесса в ДОО соответствует требованиям реализации образовательной программы дошкольного образования. Методический кабинет систематически пополняется демонстрационным материалом, методической литературой, диагностическими журналами, картинками, плакатами, сериями картинок и т.д. в соответствии с требованиями ФГОС. Педагоги оформляют картотеки, наборы раздаточного материала в соответствии с возрастом дошкольников. В 2022 году были приобретены дидактические игры и пособия, направленные на воспитание экологической культуры у дошкольников.

Педагогический коллектив МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 3» к началу 2023-2024 учебного года полностью обеспечен программами, и пособиями по всем образовательным областям.

В ДОО систематически проводятся консультации, семинары, семинары-практикумы, круглые столы, инструктажи по охране жизни и здоровья детей, тренировочные эвакуации с участием детей (2 раза в год).

На 2023-2024 учебный год запланированы выставки детских работ, конкурсы, смотры-конкурсы (оформление развивающей предметно-пространственной среды на участках и в групповых помещениях, к календарным праздникам, по экологии, художественному творчеству), проведение недели «Дорожной безопасности», месячника «Оборонно-массовой и военно-патриотической работы», «Неделя ОБЖ».

В МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 3» налажена система работы с педагогическими кадрами. Ежегодно оформляются заявки на курсовую переподготовку, составляется график на аттестацию педагогических работников и проводятся обучающие семинары по подготовке аттестационной документации, ведётся документация по посещению и участию в педагогических и методических мероприятиях города, края.

Одной из важнейших задач является тесное взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития ребёнка, для возрождения традиций семейного воспитания, вовлечение родителей в педагогический процесс и его планирование. Для повышения педагогической

компетенции родителей мы проводим целенаправленную долгосрочную работу, давая родителям отвлекаться, отдохнуть, вызвать интерес к деятельности детского сада и детского коллектива. Результатом такого взаимодействия является выработка единых взглядов на вопросы семейного воспитания, на семейные традиции, на педагогическую грамотность родителей. В 2022-2023 учебном году были проведены совместные праздники и мероприятия, воспитанники и родители получали свои награды: сертификаты, грамоты и благодарственные письма:

- Кубанская ярмарка,
- праздники: урожая, День матери, День семьи, День защитника Отечества, День Победы, праздники народного календаря, проводы в школу, театрализованные постановки и спектакли,
- Конкурсы для детей и родителей (Новый год, конкурсы совместных работ к календарным праздникам)
- Семейные праздники,
- Дни открытых дверей

Мероприятия, проведенные в 2022-2023 учебном году:

Сентябрь 2022 г.

- Музыкально-спортивный праздник «Мы – дошкольники»
- Выставка детских работ «Самые яркие воспоминания о лете»»
- День города «Мой город самый красивый, мой город самый родной»

Октябрь 2022 г.

- «Ярмарка раздольная. Дары осени»
- День открытых дверей для родителей
- Выставка совместных работ детей и родителей «Осенняя фантазия»

Ноябрь 2022 г.

- Празднование Дня Матери «Всем мамам посвящается...»
- Выставка детских работ «Мама, твоя любовь как солнце светит...»
- Концертная программа для мам и бабушек

Декабрь 2022 г.

- Смотр совместных работ детей и родителей «Украшение на ёлку»
- Музыкальный праздник «Новогодний карнавал»

Январь 2023 г.

- Выставка детских работ «Зимние пейзажи»
- Совместная с родителями акция «Накормим птиц»
- Спортивный праздник «Единая линейка»

Февраль 2023 г.

- Выставка детских рисунков «Быть военным – это круто!»
- Музыкально-спортивный праздник «Служу России!»
- Выставка совместных работ «Военные профессии»

Март 2023 г.

- Выставка детских рисунков «Мамина улыбка»
- Музыкальный праздник «Для Вас, любимые!»

Апрель 2022

- Музыкальное развлечение «День смеха»
- Выставка совместных работ «Тайны Вселенной»
- Выставка групповых коллективных работ «Выше звёзд»

Май 2023 г.

- Конкурс совместных рисунков детей с родителями «Спасибо за мир!»
- Акция «Окна Победы»
- Смотр песни и строя «Мы – будущее страны!»
- Смотр-конкурс с участием воспитанников и членов их семей «Вечер памяти»

В нашем детском саду налажена работа по социальному партнёрству. Заключено бессрочное соглашение с «МУК ЦБС города Краснодара» и филиалом № 3 МУК ЦБС города Краснодара «Детской Библиотекой им. А.П.Гайдара» на проведение совместных мероприятий гражданско-патриотической и нравственно-эстетической направленности, пропагандирующих спорт и здоровый образ жизни среди воспитанников ДОО, проведение экскурсий в целях знакомства со структурой библиотеки, её информационными ресурсами и услугами. Это один из способов социализации детей, способствующий безболезненному вводу воспитанников в общественную жизнь – социум. Коллектив работает над решением задач социального развития детей через социальное партнёрство в нескольких направлениях:

Ежегодно проводится анализ благоприятных условий для внедрения новых форм и методов повышения эффективности образовательного процесса через взаимодействие с семьями дошкольников и установление социального партнёрства с различными организациями и учреждениями для успешной социализации выпускника детского сада в окружающем мире.

По итогам административно-хозяйственной работы следует отметить, что поставленные на 2022 – 2023 учебный год цели были выполнены на 100% это:

- поддержание и развитие материально-технической базы ДОО,
- организация и стабильность функционирования различных систем для

обеспечения образовательного и социально-бытового процесса детского сада,
- улучшение качества и уровня образования, обеспечение охраны жизни и здоровья детей.

В 2022 году в учреждении полностью модернизирована система автоматической пожарной сигнализации (АПС). Регулярно выполняются работы по внешнему благоустройству территории ДОО, которые позволяют создать безопасные и комфортные условия для воспитанников, посещающих детский сад. Работа заместителя заведующего была направлена:

- на руководство хозяйственной деятельности учреждения;
- на пополнение материальными ценностями;
- на своевременное оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей;
- на проведение контроля работы младшего обслуживающего персонала;
- на оформление рабочих графиков младшего и технического персонала;
- на заключение договоров между организациями города (поставщиками) и образовательным учреждением;
- на хозяйственное сопровождение образовательного процесса.

Контрольно-инспекционная деятельность включала в себя:

- наблюдение за надлежащим и безопасным состоянием зданий, территории, технологического, энергетического и противопожарного оборудования;
- контроль выполнения должностных обязанностей и рабочих графиков младшего и технического персонала.

В течение всего периода шла работа по заключению договоров с подрядчиками. Младший обслуживающий персонал в течение года работал стабильно, нарушений Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций не зафиксировано.

Рабочие графики младшего и технического персонала оформлялись вовремя, в случаях отсутствия персонала своевременно производилась замена.

В ДОО были проведены две тематические проверки:

- готовность пищеблока и учреждения в целом к работе в летний оздоровительный период;
- готовность ДОО к новому учебному году.

Результаты данного контроля положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития МТБ, улучшения условий труда работников.

В 2022 – 2023 учебном году из бюджетных и внебюджетных средств были приобретены: шкафы для методических пособий во всех возрастных группах, частично обновлено игровое оборудование в групповых ячейках всех возрастов, приобретено оборудование для пищеблока – холодильная и

морозильная камеры, оборудование для прачечной – парогенератор, стиральная и сушильная машины.

Таким образом, произведен большой объем хозяйственных работ и работ по улучшению условий труда. Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, пригоден к использованию в ДОО. Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии ДОО и локальным документам. Работа административно-хозяйственной службы оценивается удовлетворительно.

В 2023 – 2024 году планируется продолжить работу по улучшению условий труда работников и условий пребывания воспитанников в детском саду.

Достижения педагогического коллектива за 2022-2023 учебный год:

В МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 3» на протяжении многих лет ведется методическая работа на высоком уровне, которая направлена на непрерывную систему образования педагогических кадров, оптимизацию повышения компетентности педагогов, на разработку и реализацию всесторонней модели методической работы для достижения эффективного применения современных тенденций дошкольного образования. Благодаря работе методической службы педагогический коллектив сумел адаптироваться к современным условиям, не утратил творческий потенциал, педагоги стремятся к поиску новых форм и методов работы. Многолетний опыт воспитателей ДОО позволяет находить рациональные и эффективные способы организации педагогической деятельности.

За прошедший 2022-2023 учебный год методическая копилка значительно пополнилась новыми достижениями: 12 педагогов поделились своим опытом в выступлениях на семинарах, конференциях и фестивалях по вопросам дошкольного образования.

Во многом педагогическая деятельность зависела от механизмов организации работы: экономическая заинтересованность результатами своего труда, неформальные способы организации работы с социальными институтами города, с родительской общественностью. Такая организационная модель наполняется и развивается по мере появления новых требований, программ, образовательных технологий и т.д.

Так как, с 1 сентября 2023 года во всех дошкольных учреждениях начинает действовать образовательная программа (ОП ДО) разработанная в соответствии с требованиями Федеральной Образовательной Программы дошкольного образования, методическая служба совместно с педагогическим коллективом к концу 2022-2023 учебного года разработала план перехода на ФОП ДО с учетом методических рекомендаций.

Основные задачи работы педагогического коллектива:

1. Охрана жизни и здоровья детей.
2. Создание условий для формирования единого образовательного пространства в ДОО в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО с целью обеспечения равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования.
3. Организация в ДОО работы по созданию оптимальной предметно-пространственной среды.
4. Создание условий и предпосылок для формирования у воспитанников духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций
5. Осуществление работы по развитию творческих способностей посредством использования интеллектуальных игр, совместной деятельности воспитателя с детьми.
6. Обогащение социального опыта ребенка через реализацию игровых и социально-значимых проектов.
7. Осуществление тесной взаимосвязи педагогического коллектива в образовательном пространстве дошкольного учреждения.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи работы учреждения на 2023 – 2024 учебный год.

Цели:

Разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

1. Приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым нравственно-патриотическим ценностям русского народа посредством литературных произведений отечественных писателей.
2. Продолжить работу по созданию системы педагогических условий экологической направленности, направленных на развитие мыслительных процессов у детей старшего дошкольного возраста методом детского сочинительства.
3. Систематизировать методическую и практическую базу по формированию социально-коммуникативных навыков у дошкольников посредством игровой деятельности.

**План работы МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 3»
2023 – 2024 учебный год**

СЕНТЯБРЬ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1. Оказание квалифицированной помощи педагогам			
1.1.	Консультации для педагогов		
	- «Реализация ФОП ДО в дошкольном образовании. Формы и методы работы»	1-я неделя	Старший воспитатель Лоскутова Н.В.
	- «Принципы подбора детской художественной литературы нравственно-патриотической направленности в соответствии с возрастными особенностями детей дошкольного возраста»	3-я неделя	Старший воспитатель Губина Е.Н.
1.2.	Открытые просмотры педагогической деятельности		
	<i>Игровая деятельность: «Организация подвижных игр с детьми младшего дошкольного возраста» Цель: развитие ловкости, двигательной памяти, устойчивости внимания, ловкости</i>	1-я неделя	Воспитатели группы № 7 (2-я мл. гр.) Анчокова И.А. Клевцова М.Л.
2. Школа педагогического мастерства			
2.1.	Семинары		
	- Круглый стол «Взгляд педагогов на нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»	4-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
2.2.	Семинары - практикумы		
	- «Федеральная образовательная программа дошкольного образования – ступени перехода и особенности построения образовательного процесса»	4-я неделя	Старший воспитатель Лоскутова Н.В.
2.3.	Взаимодействие с социальными институтами		
	- Посещение и участие в методических мероприятиях (семинарах, координационных совещаниях, консультативных пунктах)	По плану МКУ КНМЦ г. Краснодар	Старшие воспитатели, воспитатели всех возрастных групп, специалисты
	- Муниципальное учреждение «Краснодарский методический центр информационно-коммуникативных технологий «Старт»	По мере необходимости	Ответственные за ведение официального сайта ДОО

3. Выставки, смотры, конкурсы			
	- Конкурс готовности дошкольного учреждения к новому учебному году.	1-я неделя	Заведующий Лахно Л.А.
	- Выставка детских работ «Осень. Дары Кубани»	3-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н. Воспитатели всех возрастных групп
4. Праздники, развлечения			
	- Музыкально – спортивный праздник «День знаний»	2-я неделя	Музыкальный руководитель Расяева Н.А.
	- «Ярмарка раздольная. Дары осени»	4-я неделя	воспитатели подготовительных к школе групп воспитатели всех возрастных групп
5. Выявление, изучение, обобщение, внедрение и распространение инновационного педагогического опыта			
	Изучение опыта работы дошкольных образовательных учреждений города Краснодара , России по теме: - «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»	В течении года	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н. Педагоги всех возрастных групп
6. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете			
	- Методическое обеспечение основной образовательной Программы (ранний возраст); - Пополнение методического обеспечения педагогической деятельности по теме: «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста», «Православные праздники, как средство духовно-нравственного воспитания дошкольников»; - Оформление и ведение групповой документации; - Пополнение методической разработки: «Подбор и систематизация картотек для календарного планирования воспитательно-образовательной работы в группах раннего возраста»	В течении года	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
7. Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса			
7.1.	Оперативный контроль		
	- Эффективность проведения адаптационных мероприятий - Соблюдения режима дня во всех возрастных группах - Ведение документации педагогов (воспитатели групп дошкольного возраста)	1,2-я неделя	Старшие воспитатели Губина Е.Н. Лоскутова Н.В.

	<ul style="list-style-type: none"> - Организация РППС во всех возрастных группах - Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка - Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей - Ведение документации специалистов (педагог-психолог, музыкальные руководители) 		
7.2.	Предупредительный контроль		
	- Организация двигательной активности на прогулке во всех возрастных группах	3-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.. Губина Е.Н.
8. Работа с кадрами			
8.1.	Педагогические часы		
	- Знакомство с нормативными и распорядительными документами 2023 года	2-я неделя	Старший воспитатель Губина Е.Н.
8.2.	Работа по аттестации		
	<ul style="list-style-type: none"> - Уточнение графика аттестации педагогических работников - Рекомендации педагогам по аттестации в целях установления квалификационной категории <p>Консультации для педагогов по аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Разработка и реализация социально значимого проекта» 	2-неделя	Старший воспитатель Губина Е.Н. Старший воспитатель Губина Е.Н.
8.3.	Консультации для педагогов		
	- «Адаптация детей раннего возраста к условиям дошкольного учреждения»	4-я неделя	Педагог-психолог Манучарян Н.С.
9. Работа с родителями			
9.1.	Работа с документацией		
	<ul style="list-style-type: none"> - Заключение договора с родителями (законными представителями) на воспитание и обучение по основной образовательной Программе ДОО - Подписание дополнительного соглашения с родителями в соответствии с новыми правилами приема воспитанников в ДОО - Заключение договора с родителями (законными представителями) на обучение по дополнительным образовательным Программам в ДОО 	По мере поступления воспитанников	Заведующий Лахно Л.А.

9.2.	Наглядное информирование		
	<ul style="list-style-type: none"> - Оформление информационного стенда по услугам, предоставляемым детям в рамках дошкольного учреждения - Уголок здоровья «Правильное питание ребенка – залог здоровья взрослого человека» - Сопровождение официального сайта учреждения согласно Положению о сайте. Создание на официальном сайте учреждения информационного блока для родителей (законных представителей) о вступлении в силу ФОП ДО с 01.09.2023 года - Обновление информации в родительских уголках в соответствии с возрастными особенностями детей и требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО 	В течении месяца	<p>Старшие воспитатели Лоскутова Н.В.</p> <p>Медицинская сестра Юнусова О.А.</p> <p>Воспитатель Макаренко Е.А.</p> <p>Воспитатели всех возрастных групп</p>
9.3.	Консультации для родителей		
	<ul style="list-style-type: none"> - «Трудности адаптации детей раннего возраста к условиям ДОО» - «Федеральная Образовательная Программа дошкольного образования. Знакомимся с нововведениями» 	2-неделя	<p>Педагог-психолог Манучарян Н.С.</p> <p>Старший воспитатель Лоскутова Н.В.</p>
9.4.	Анкетирование		
	- «Давайте познакомимся» для родителей групп раннего возраста	1-неделя	Педагог-психолог Манучарян Н.С.
9.5.	Групповые родительские собрания		
	- «Создание условий для благоприятной адаптации детей раннего возраста к условиям в детском саду» (группа № 12, ранний возраст)	3-4 неделя	Педагог-психолог Педагоги группы
	- «Особенности адаптации детей раннего возраста» (группа № 13, ранний возраст)		Педагог-психолог Педагоги группы
	- «Задачи воспитания и обучения на новый учебный год» (группа № 4, младший возраст)		Педагоги группы
	- «Возрастные особенности детей 3 – 4 лет» (группа № 7, младший возраст)		Педагоги группы
	- «Будем знакомы. Кризис 3-х лет. Основные задачи воспитания» (группа № 30, младший возраст)		Педагоги группы

	- «Особенности развития детей 5-го года жизни» (группа № 2, средний возраст)		Педагоги группы
	- «И вновь за окнами сентябрь... Планы на новый учебный год» (группа № 9, средний возраст)		Педагоги группы
	- «Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада и его воспитанников» (группа № 11, средний возраст)		
	- «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста» (группа № 21, старший возраст)		Педагоги группы
	- «Образовательная деятельность в соответствии с направлениями обучения и воспитания детей 6-го года жизни» (группа № 8, старший возраст)		Педагоги группы
	- «Старший дошкольный возраст – какой он?» (группа № 17, старший возраст)		Педагоги группы
	- «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста» (группа № 21, старший возраст)		Педагоги группы
	- «Старший дошкольный возраст – возрастные и индивидуальные особенности» (группа № 1, подготовительный к школе возраст)		Педагог-психолог Педагоги группы
	- «Возрастные особенности детей в подготовительной к школе группе» (группа № 5, подготовительный к школе возраст)		Педагог-психолог Педагоги группы
	- «Возрастные особенности детей 6 – 7 лет» (группа № 6, подготовительный к школе возраст)		Педагоги группы
9.6.	Досуговый блок		
	- Выставка совместного творчества детей, родителей и педагогов, посвященная Дню города Краснодара «История моего города»	4-я неделя	Педагоги всех возрастных групп Родители

10. Управление дошкольным учреждением			
10.1.	Педагогический совет № 1 (установочный)		
	1. Анализ летней оздоровительной работы ДОУ	4-я неделя августа	Заведующий Лахно Л.А.
	2. Утверждение ОП ДОО на основании ФОП ДО и в соответствии с ФГОС ДО		Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
	3. Утверждение годового плана , сетки ООД, распорядка дня		Старший воспитатель Лоскутова Н.В.
	4. Задачи и мероприятия работы ДОО на новый учебный год. Платные услуги в ДОО.		Старший воспитатель Лоскутова Н.В.
	5. Утверждение форм и сроков написания планов воспитательно-образовательной работы воспитателей и специалистов		Старший воспитатель Лоскутова Н.В.
	6. «На пороге сентября» - подведение итогов конкурса по подготовке групповых ячеек и дошкольного учреждения в целом к началу учебного года		Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
	7. Утверждение планов работы и комплексно-тематического планирования педагога-психолога, музыкальных руководителей на 2023 – 2024 учебный год		Старший воспитатель Губина Е.Н.
	8. О прохождении курсов повышения квалификации педагогическими работниками в 2023 – 2024 учебном году		Старший воспитатель Губина Е.Н.
	9. Утверждение графика аттестации педагогических работников в 2023-2024 учебном году		Старший воспитатель Губина Е.Н.
10.2.	Заседание совета по питанию		
	- «Об организации питания детей в учреждении, корректировка и систематизация карточек-раскладок по меню»	1-я неделя	Заведующий Лахно Л.А.
10.3.	Заседание комиссии по охране труда		
	- «Соблюдение норм и требований по охране труда членами трудового коллектива»	1-я неделя	Заместитель заведующего Бабий Л.Л.
10.4.	Утверждение состава ПШк на 2023 – 2024 учебный год		
	- Издание приказа по дошкольному учреждению	1-я неделя	Заведующий Лахно Л.А.
10. Административно – хозяйственная работа			
11.1.	Организационная работа		
	- Издание приказов по общей деятельности в связи с началом учебного года.	1-2 неделя	Заведующий Лахно Л.А.
	- Составление графиков работы на новый учебный год.		Старший воспитатель

	<ul style="list-style-type: none"> - Разработка циклограмм работы воспитателей и специалистов на новый учебный год. - Утверждение штатного расписания, графиков и циклограмм работы сотрудников. - Контроль за приведением в соответствие мебели, согласно показателям антропометрии воспитанников. - Проведение плановых инструктажей: Охрана жизни и здоровья детей Охрана труда Пожарная безопасность Антитеррористическая безопасность Соблюдение и выполнение санэпидрежима - Проверка санитарного состояния групповых помещений и территории учреждения 		<p>Лоскутова Н.В.</p> <p>Старший воспитатель Лоскутова Н.В.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Завхоз Завгородняя Л.И.</p> <p>Ответственные Губина Е.Н. Бабий Л.Л. Завгородняя Л.И. Медицинская сестра Юнусова О.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А. Завхоз Завгородняя Л.И.</p>
11.2.	Работа с кадрами		
	<p><i>Работа старших воспитателей:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - составление графиков контроля; - методическое оснащение педагогического процесса на основании ФОП ДО и в соответствии с ФГОС дошкольного образования. <p><i>Работа ответственного за хозяйственную часть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - состояние внутренних и внешних помещений детского сада, кладовых, подвальных помещений; - содержание территории дошкольного учреждения и прилегающей к нему территории в образцовом порядке. <p><i>Работа ответственного по охране труда:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ и пересмотр инструкций по ОТ; - контроль состояния работы по выполнению соглашения по ОТ. <p><i>Работа кладовщика:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение текущей документации; - своевременный завоз продуктов питания и контроль за их качеством; - сотрудничество с централизованной бухгалтерией. <p><i>Работа пищеблока:</i></p>	<p>1-я неделя</p>	<p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий</p>

<p>- санитарное состояние пищеблока; - соблюдение режима и норм выдачи готовой продукции.</p> <p><i>Работа с обслуживающим персоналом:</i></p> <p>- консультация «Роль младшего воспитателя в организации режимных моментов».</p> <p>- консультация «График проведение текущих и генеральных уборок в групповых помещениях».</p> <p>- консультация «Организация проветривания групповых и спальных помещений в течении дня».</p>		<p>Лахно Л.А.</p> <p>Завхоз Завгородняя Л.И.</p>
--	--	--

ОКТАБРЬ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1. Оказание квалифицированной помощи педагогам			
1.1.	Консультации для педагогов		
	- «Нравственно-патриотическое воспитание в различных видах детской деятельности, посредством художественной литературы»	2-я неделя	Старший воспитатель Лоскутова Н.В.
1.2.	Открытые просмотры педагогической деятельности		
	<i>Познавательно-исследовательская деятельность:</i> - «Наблюдение за сезонными изменениями в природе на прогулке» <i>Цель:</i> развивать наблюдательность, внимание, учить замечать сезонные изменения в природе, употреблять в речи прилагательные. Развивать воображение, продолжать учить отвечать на поставленный вопрос.	2-я неделя	Воспитатели Хван С.И. Орлова А.А. (подготовительная к школе группа № 1)
2. Школа педагогического мастерства			
2.1.	Семинары		
	- «Воспитать гражданина своей страны. Детская книга, как источник нравственных поступков»	3-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
2.2.	Взаимодействие с социальными институтами		
	- Посещение методических мероприятий (семинаров, координационных совещаний, консультативных пунктов) - Муниципальное учреждение «Краснодарский методический центр информационно-коммуникативных технологий «Старт»	По плану МКУ КНМЦ г. Краснодар По мере необходимости	Старшие воспитатели, воспитатели всех возрастных групп, специалисты Ответственные за ведение официального сайта ДОО
3. Выставки, смотры, конкурсы			
	- Конкурс детской игрушки (совместные работы родителей с детьми) – «Школа Самоделкина»	4-я неделя	Воспитатели всех возрастных групп
4. Культурно – массовые мероприятия			
	- Выступление артистов тетра кукол	По плану	Старший воспитатель Лоскутова Н.В.

5. Выявление, изучение, обобщение, внедрение и распространение инновационного педагогического опыта			
	Изучение опыта работы дошкольных образовательных учреждений города Краснодара , России по теме: - «Формирование нравственно-патриотических качеств у дошкольников посредством художественных произведений детских писателей»	В течении месяца	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н. Педагог-психолог Манучарян Н.С.
6. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете			
	- Разработка картотек для детей групп раннего возраста	В течении года	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н. Педагог-психолог Манучарян Н.С.
7. Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса			
8.1.	Оперативный контроль		
	- Подготовка педагогов к рабочему дню - Организация и проведение прогулки в первой половине дня - Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей - Организация питания воспитанников: сервировка, КГН - Ведение документации специалистов (педагог-психолог, музыкальные руководители	1,2-я неделя	Старшие воспитатели Губина Е.Н. Лоскутова Н.В.
8. Работа с кадрами			
9.1.	Педагогические часы		
	- Знакомство с нормативными и распорядительными документами	2-я неделя	Заведующий Лахно Л.А. Старший воспитатель Губина Е.Н.
9.2.	Работа по аттестации		
	- Проведение самоанализа практической деятельности аттестуемых педагогов и педагогов, готовящихся к вступлению в аттестацию в 2023-2024, 2024-2025 учебном году	1- я неделя	Старший воспитатель Губина Е.Н.
9. Работа с родителями			
10.1.	Наглядное информирование		
	- Уголок здоровья «Как не заразиться ОРВИ и не заразить окружающих» - Сопровождение официального сайта учреждения согласно Положению о сайте - Обновление информации в родительских уголках в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО	В течении месяца	Медицинская сестра Юнусова О.А. Воспитатель Макаренко Е.А. Воспитатели всех возрастных групп

10.2.	Консультации для родителей		
	- «Критерии готовности ребенка к школьному обучению» - «Ребенок в безопасности – покой в семье»	1-я неделя	Педагог-психолог Манучарян Н.С. Старший воспитатель Лоскутова Н.В.
10.3.	Анкетирование		
	- «Готов ли Ваш ребенок к школе?» (для родителей подготовительных к школе групп)	2-я неделя	Педагог-психолог Манучарян Н.С.
10.4.	Уголок для родителей		
	«Наблюдая, учимся дружить с природой» (особенности проведения наблюдений на прогулке)	3-я неделя	Воспитатели Клевцова М.Л. Анчокова И.А.
10.5.	Общее родительское собрание		
	- «План работы учреждения на 2023 – 2024 учебный год в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО» - «Взаимодействие семьи и дошкольного учреждения, как одно из условий реализации ФГОС ДО» - избрание и утверждение членов Совета дошкольного учреждения - «Сохранение психологического благополучия ребенка в семье и в ДОУ»	3-я неделя	Заведующий Лахно Л.А. Педагог-психолог Манучарян Н.С.
10.6.	Консультационный день для родителей		
	«Всегда готовы Вам помочь»	4-я неделя	Специалисты ДОО
10. Управление дошкольным учреждением			
11.1.	Совет дошкольного учреждения		
	- «Взаимодействие коллектива дошкольного учреждения и родителей (законных представителей) при создании оптимальных условий для пребывания воспитанников в дошкольном учреждении»	4-я неделя августа	Председатель Совета дошкольного учреждения, заведующий Лахно Л.А.
11.2.	Заседание совета по питанию		
	- «Корректировка перспективного меню в соответствии с требованиями СанПин»	1-я неделя	Заведующий Лахно Л.А.
11.3.	Заседание ППк дошкольного учреждения		
	- «Итоги обследования дошкольников на начало 2023 – 2024 учебного года. Определение основных направлений психолого-педагогического сопровождения»	1-я неделя	Заведующий Лахно Л.А.
11. Административно – хозяйственная работа			
12.1.	Организационная работа		
	- Проверка санитарного состояния групп и участков - Проведение субботников по наведению порядка на территории ДОО и в служебных помещениях - работа с хоз. группой и централизованной	В течении месяца	Завхоз Завгородняя Л.И.

	бухгалтерией - Проведение очередной годовой инвентаризации		Материально-ответственные лица
12.2.	Работа с кадрами		
	<p><i>Работа старших воспитателей:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовка документации к МКДО; - Проведение мероприятий согласно годовому плану. <p><i>Работа кладовщика:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ ведения журнала бракеража сырой продукции; - своевременный завоз продуктов питания и контроль за их качеством, соблюдение условий хранения; - сотрудничество с централизованной бухгалтерией. <p><i>Работа специалиста по кадрам и делопроизводителя:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ правильности ведения приказов по кадровому составу и основной деятельности. <p><i>Работа с обслуживающим персоналом:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Циклограмма деятельности младшего воспитателя; - Консультация «Требования к сервировке стола»; - Соблюдение режима работы рециркуляторов в групповых помещениях. 	1-я неделя	<p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Завхоз Завгородняя Л.И.</p>

НОЯБРЬ

ние	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1. Оказание квалифицированной помощи педагогам			
1.1.	Консультации для педагогов		
	- «Роль художественной литературы в патриотическом воспитании детей»	1-я неделя	Педагог-психолог Манучарян Н.С.
1.2.	Открытые просмотры педагогической деятельности		
	<i>Коммуникативная деятельность:</i> - <i>ОД Развитие речи «Доскажи сказку»</i> <i>Цель: Развитие коммуникативных навыков у детей старшего дошкольного возраста в процессе рассматривания сюжетных картин</i>	3-я неделя	Воспитатели Пикало Н.Н. Лобко О.В. (старшая группа № 17)
2. Школа педагогического мастерства			
2.1.	Семинары		
	- Круглый стол «Перспективное планирование по направлению: «Нравственно-патриотическое воспитание старших дошкольников. Реализация задач ФОП ДО»	4-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
2.2.	Семинары - практикумы		
	- «Учимся создавать мультфильмы»	1-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
2.3.	Взаимодействие с социальными институтами		
	- Посещение и выступление на методических мероприятиях (семинарах, координационных совещаниях, консультативных пунктов) - Участие в мероприятиях ИРО КК - Муниципальное учреждение «Краснодарский методический центр информационно-коммуникативных технологий «Старт»	По плану МКУ КНМЦ г. Краснодар По плану ИРО КК По мере необходимости	Старшие воспитатели, воспитатели всех возрастных групп, специалисты Ответственные за ведение официального сайта ДОО
3. Выставки, смотры, конкурсы			
	- Выставка детских работ к Дню матери «Милая, любимая, самая красивая»	4-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н. воспитатели всех возрастных групп

4. Праздники, развлечения			
	- Музыкально развлечение «Говорите мамам нежные слова»	4-я неделя	Музыкальный руководитель Расяева Н.А. воспитатели всех возрастных групп
5. Выявление, изучение, обобщение, внедрение и распространение инновационного педагогического опыта			
	Изучение опыта работы дошкольных образовательных учреждений города Краснодара , России по теме: - «Формирование социально-коммуникативных навыков у дошкольников посредством игровой деятельности»	В течении месяца	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
6. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете			
	- Методическое обеспечение основной образовательной Программы (ранний и дошкольный возраст) - Методическое обеспечение педагогической деятельности по теме: «Формирование социально-коммуникативных навыков у детей дошкольного возраста посредством игровой деятельности» - Пополнение иллюстрационного материала по безопасной жизнедеятельности	В течении года	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
7. Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса			
7.1.	Оперативный контроль		
	- Эффективность работы педагогов по формированию у детей дошкольного возраста понятий здорового образа жизни - Реализация задач духовно-нравственного воспитания в старшем дошкольном возрасте - Ведение документации педагогов (воспитатели групп дошкольного возраста) - Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка - Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	1,4-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
7.2.	Предупредительный контроль		
	- Соблюдение режима проветривания и и режима работы рециркуляторов; - Соблюдение двигательного режима в течении дня во всех возрастных группах	3-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.

8. Работа с кадрами

	- Контроль деятельности рабочей группы по наставничеству	1 неделя	Старший воспитатель Губина Е.Н.
8.1.	Работа по аттестации		
	- Индивидуальная работа с педагогами по подготовке к аттестации в следующем 2024 году (анализ практических материалов)	В течении месяца	Старший воспитатель Губина Е.Н.
8.2.	Консультации для педагогов		
	- «Семь способов сделать жизнь проще»	3-я неделя	Педагог-психолог Манучарян Н.С.
	- Анкета-анализ «Атмосфера в моей группе»	3-я неделя	Педагог-психолог Манучарян Н.С.

9. Работа с родителями

9.1.	Наглядное информирование		
	- Фотоотчеты о работе дошкольного учреждения (сайт дошкольного учреждения) - Оформление групповых родительских уголков	постоянно	Старшие воспитатели Воспитатель Макаренко Е.А. Воспитатели всех групп, специалисты, родители
9.2.	Консультации для родителей		
	- «Почему дети такие разные?» - Индивидуальное консультирование родителей	2-я неделя	Педагог-психолог Манучарян Н.С. Специалисты Педагоги всех групп
9.3.	Досуговый блок		
	- Оформление художественной выставки совместного творчества детей, родителей и педагогов, посвященная Дню Матери	4-я неделя	Музыкальные руководители, Педагоги, Родители

10. Управление дошкольным учреждением

10.1.	Тематический педагогический совет № 2		
	<i>«Приобщение детей к базовым нравственно-патриотическим ценностям русского народа посредством литературных произведений отечественных писателей»</i>	4-я неделя	
	1. «Формы работы по приобщению детей к базовым нравственно-патриотическим ценностям русского народа посредством литературных произведений отечественных писателей»		Старший воспитатель Лоскутова Н.В.

	2. «Нравственно-патриотическое воспитание – как залог формирования социально-ответственной личности»		Педагог-психолог Манучарян Н.С.
	3. «Отечественные педагоги о нравственно-патриотическом воспитании дошкольников»		Старший воспитатель Губина Е.Н.
10.2.	Заседание совета по питанию		
	- «О соблюдении калорийности питания воспитанников в ДОО»	1-я неделя	Заведующий Лахно Л.А.
10.3.	Заседание комиссии по охране труда		
	- «Рассмотрение и утверждение плана проведения Дня охраны труда в ДОО»	2-я неделя	Ответственный по ОТ Манучарян Н.С.
11. Административно – хозяйственная работа			
11.1.	Организационная работа		
	<i>Работа старших воспитателей</i> - Итоги проверки написания календарных планов педагогами всех возрастных групп	1-я неделя	Заведующий Лахно Л.А.
	<i>Работа медицинского блока</i> - Контроль хранения лекарственных средств в соответствии с требованиями СанПиН - Анализ ведения журнала бракеража готовой продукции	1-я неделя	Заведующий Лахно Л.А.
	<i>Работа кладовщика</i> - Ведение текущей документации	2-я неделя	Заведующий Лахно Л.А.
	<i>Работа пищеблока</i> - Санитарное состояние пищеблока - Соблюдение норм выдачи готовой продукции	2-я неделя	Заведующий Лахно Л.А.
	<i>Работа делопроизводителя</i> - Состояние личных дел сотрудников ДОО и воспитанников	3-я неделя	Заведующий Лахно Л.А.
	<i>Работа с обслуживающим персоналом</i> - «Режим работы при проведении карантинных мероприятий»	3-я неделя	Завхоз Звгородняя Л.И.
	<i>Работа ответственного за хозяйственную часть:</i> - состояние внутренних и внешних помещений детского сада, кладовых, подвальных помещений; - содержание территории дошкольного учреждения и прилегающей к нему территории в образцовом порядке.	4-я неделя	Заведующий Лахно Л.А.

ДЕКАБРЬ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1. Оказание квалифицированной помощи педагогам			
1.1.	Консультации для педагогов		
	<i>Консультация-обсуждение</i> - «Принцип подбора игр для развития фантазии и воображения у старших дошкольников»	1-я неделя	Воспитатель Бунина Е.Н.
	- «Антитеррористическая и пожарная безопасность во время проведения Новогодних утренников»	2-я неделя	Старший воспитатель Губина Е.Н.
1.2.	Открытые просмотры педагогической деятельности		
	<i>Режимные моменты (самообслуживание и труд)</i> - Возвращение с прогулки, подготовка к обеду <i>Цель: формирование навыков самообслуживания, воспитание чувства товарищества, коллективизма</i>	2-я неделя	Воспитатели Учускина Е.С. Корастылева Ю.В.
2. Школа педагогического мастерства			
2.1.	Семинар-практикум		
	Круглый стол: «Экологические идеи при обучении дошкольников сочинительству»	3-я неделя	Старший воспитатель Лоскутова Н.В.
2.2.	Взаимодействие с социальными институтами		
	- Посещение методических мероприятий (семинаров, координационных совещаний, консультативных пунктов) - Участие в мероприятиях ИРО КК - Муниципальное учреждение «Краснодарский методический центр информационно-коммуникативных технологий «Старт»	По плану МКУ КНМЦ г. Краснодар По плану ИРО КК По мере необходимости	Старшие воспитатели, воспитатели всех возрастных групп, специалисты Ответственные за ведение официального сайта ДОО
3. Выставки, смотры, конкурсы			
	- Выставка детских рисунков «Новогоднее волшебство» - Конкурс детских работ совместно с родителями «Самая оригинальная ёлка»	3-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н. воспитатели всех возрастных групп
4. Праздники, развлечения			
	- Новогодний музыкальный праздник «Новогодняя сказка»	3-я неделя	Музыкальный руководитель Расяева Н.А. воспитатели всех возрастных групп

5. Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса			
5.1.	Оперативный контроль		
	- Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей - Организация питания, формирование культурно – гигиенических навыков	1,4-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
5.2.	Тематический контроль		
	- «Тематическое оформление групповых помещений, вестибюлей и «Уголков для родителей» к Новому году и новогодним каникулам».	2-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н. Воспитатели всех возрастных групп
5.3.	Работа по аттестации		
	- Индивидуальные беседы с педагогами с целью определения направления педагогической деятельности при аттестации	В течении месяца	Старший воспитатель Губина Е.А.
6. Работа с родителями			
6.1.	Наглядное информирование		
	- «Осторожно – гололёд!» (сайт дошкольного учреждения) - «Как провести зимние каникулы – весело и безопасно»	В течении месяца	Старшие воспитатели Воспитатель Макаренко Е.А. Воспитатели всех групп, специалисты, родители
6.2.	Консультации для родителей		
	- «Дружная семья – здоровый ребёнок!»	2-я неделя	Педагог-психолог Манучарян Н.С.
6.3.	Групповые родительские собрания		
	- «Игра – не забава» (группа № 12, ранний возраст)	3-4 неделя	Педагоги группы
	- «Особенности адаптации детей раннего возраста» (группа № 13, ранний возраст)		Педагоги группы
	- «Воспитание самостоятельности в самообслуживании у детей младшего дошкольного возраста» (группа № 4, младший возраст)		Педагоги группы
	- «Особенности развития речи у детей 3 – 4 лет» (группа № 7, младший возраст)		Педагоги группы
	- «Азбука здоровья» (группа № 30, младший возраст)		Педагоги группы

	- «Воспитание культуры поведения у детей дошкольного возраста» (группа № 2, средний возраст)		Педагоги группы
	- «Новый год у ворот» (группа № 9, средний возраст)		Педагоги группы
	- Круглый стол «Занимательная математика» (группа № 11, средний возраст)		Педагоги группы
	- «Интернет – друг или враг. Информационная безопасность детей» (группа № 21, старший возраст)		Педагоги группы
	- «Значение игры в жизни ребенка. Вредные и полезные игрушки» (группа № 8, старший возраст)		Педагоги группы
	- «Скоро, скоро Новый год! Безопасные праздники» (группа № 17, старший возраст)		Педагоги группы
	- «Интернет – друг или враг. Информационная безопасность детей» (группа № 21, старший возраст)		Педагоги группы
	- «Готовим детей к школе» (группа № 1, подготовительный к школе возраст)		Педагоги группы
	- «Роль семьи в формировании личности дошкольника-выпускника» (группа № 5, подготовительный к школе возраст)		Педагоги группы
	- «Учимся, играя» (группа № 6, подготовительный к школе возраст)		Педагоги группы
6.4.	Досуговый блок		
	- Приобщение родителей к участию в конкурсе совместных работ «Самая оригинальная ёлка»	3-я неделя	Педагоги всех возрастных групп родители
7. Управление дошкольным учреждением			
7.1.	Заседание совета по питанию		
	- «Работа с перспективным меню в зимний период времени»	1 неделя	Заведующий Лахно Л.А.
7.2.	Заседание родительского совета дошкольного учреждения		
	- «Соблюдение правил по охране жизни и здоровья воспитанников в учреждении»	1 неделя	Председатель родительского совета ДОО

7.3.	Заседание ППк		
	- О направлении воспитанников в центр «Детство», нуждающихся в коррекционном обучении	1 неделя	Члены комиссии
8. Административно – хозяйственная работа			
8.1.	Организационная работа		
	<p>- Издание приказов по общей деятельности в связи с началом календарного года.</p> <p>- Корректировка графиков работы на вторую половину учебного года.</p> <p>- Утверждение штатного расписания и графиков работы сотрудников.</p> <p>- Проведение плановых инструктажей: Охрана жизни и здоровья детей Охрана труда Пожарная безопасность Антитеррористическая безопасность Соблюдение и выполнение санэпидрежима</p> <p>- Проверка санитарного состояния групповых помещений и территории учреждения</p>	2 неделя	<p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Старший воспитатель Лоскутова Н.В.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Ответственные Губина Е.Н. Манучарян Н.С. Завгородняя Л.И. Лоскутова Н.В. Медицинская сестра Юнусова О.А. Заведующий Лахно Л.А. Завхоз Завгородняя Л.И.</p>
8.2.	Работа с кадрами		
	<p><i>Работа старших воспитателей:</i></p> <p>- анализ работы дошкольного учреждения с семьями воспитанников</p> <p><i>Работа ответственного за хозяйственную часть:</i></p> <p>- санитарное состояние внутренних и внешних помещений детского сада, кладовых, подвальных помещений;</p> <p>- содержание территории дошкольного учреждения и прилегающей к нему территории в образцовом порядке.</p> <p><i>Работа ответственного по охране труда:</i></p> <p>- контроль состояния работы по выполнению соглашения по ОТ.</p> <p><i>Работа кладовщика:</i></p>	3-4 неделя	<p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий</p>

<ul style="list-style-type: none">- ведение текущей документации- контроль за состоянием холодильного и технологического оборудования- сотрудничество с централизованной бухгалтерией. <p><i>Работа пищеблока:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- санитарное состояние пищеблока <p><i>Работа с работниками прачечной:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- маркировка постельного белья- соблюдение графика смены постельного белья и полотенец		Лахно Л.А. Заведующий Лахно Л.А. Завхоз Завгородняя Л.И.
---	--	--

ЯНВАРЬ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1. Оказание квалифицированной помощи педагогам			
1.1.	Консультации для педагогов		
	-«Формы и методы работы по экологическому воспитанию старших дошкольников. Пополняем копилку знаний.»	3-я неделя	Старший воспитатель Лоскутова Н.В.
1.2.	Открытые просмотры педагогической деятельности		
	- <u>ОД Конструирование (по подражанию)</u> <i>Цель: учить детей действовать по подражанию, осуществлять выбор материалов в соответствии с заданной формой и цветом</i>	3-я неделя	Воспитатели Поварова Н.К. Новикова Ю.В. (средняя группа № 9)
2. Школа педагогического мастерства			
2.1.	Семинары		
	- Мастер-класс «Играя – общаемся» (игры на развитие социально-коммуникативных способностей у детей дошкольного возраста)	4-я неделя	Педагог-психолог Манучарян Н.С.
2.3.	Взаимодействие с социальными институтами		
	- Посещение методических мероприятий (семинаров, координационных совещаний, консультативных пунктов) - Участие в мероприятиях ИРО КК - Муниципальное учреждение «Краснодарский методический центр информационно-коммуникативных технологий «Старт»	По плану МКУ КНМЦ г. Краснодар По плану ИРО КК По мере необходимо сти	Старшие воспитатели, воспитатели всех возрастных групп, специалисты Ответственные за ведение официального сайта ДОО
3. Выставки, смотры, конкурсы			
	- Оформление художественной галереи. Выставка работ наших выпускников «Мы вами гордимся!»	2-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н. воспитатели всех возрастных групп
4. Праздники, развлечения			
	- Музыкально – спортивный праздник «Единая линейка»	4-я неделя	Музыкальный руководитель Расяева Н.А. воспитатели подготовительных к школе групп

5. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете			
	- Методическое обеспечение основной образовательной Программы (ранний возраст) - Методическое обеспечение педагогической деятельности по теме: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»	В течении месяца	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
6. Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса			
6.1.	Оперативный контроль		
	- «Использование игровых приемов при формировании культурно-гигиенических навыков у детей групп раннего и младшего возраста»	3-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
6.2.	Предупредительный контроль		
	- Проведение подвижных игр во время прогулки, направленных на формирование социально-коммуникативных навыков у детей 5-6 лет	4-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
7. Работа с кадрами			
7.1.	Педагогические часы		
	- Знакомство с нормативными и распорядительными документами - О прохождении курсов повышения квалификации педагогами ДОО	3-я неделя	Старший воспитатель Губина Е.Н.
7.2.	Работа по аттестации		
	<i>Консультации для педагогов:</i> «Структура и содержание методической разработки современного педагога»	4- неделя	Старший воспитатель Губина Е.Н.
8. Работа с родителями			
8.1.	Наглядное информирование		
	- «Полезные мультки» (о выборе мультипликационных фильмов для детей дошкольного возраста) - «Достопримечательности нашего города» (нравственно-патриотическое воспитание дошкольников)	В течении месяца	Старшие воспитатели Губина Е.Н. Лоскутова Н.В.
8.2.	Консультации для родителей		
	- «Гиперактивный ребенок»	3-неделя	Педагог-психолог Манучарян Н.С.
8.3.	Привлечение родителей к жизни дошкольного учреждения		
	- Акция «Спасём птиц» (изготовление и развешивание кормушек для птиц)	4-я неделя	Педагоги всех возрастных групп, родители

9. Управление дошкольным учреждением			
9.1.	Заседание совета по питанию		
	- «Работа с перспективным меню в зимний период времени»	2-я неделя	Заведующий Лахно Л.А.
9.2.	Заседание родительского совета дошкольного учреждения		
	- «Соблюдение правил по охране жизни и здоровья воспитанников в учреждении»	2-я неделя	Председатель родительского совета ДОО
9.3.	Заседание ПШк		
	- О направлении воспитанников в центр «Детство», нуждающихся в коррекционном обучении	2-я неделя	Заведующий Лахно Л.А.
10. Административно – хозяйственная работа			
10.1.	Организационная работа		
	<p>- Издание приказов по общей деятельности в связи с началом календарного года.</p> <p>- Корректировка графиков работы на вторую половину учебного года.</p> <p>- Утверждение штатного расписания и графиков работы сотрудников.</p> <p>- Проведение плановых инструктажей: Охрана жизни и здоровья детей Охрана труда Пожарная безопасность Антитеррористическая безопасность Соблюдение и выполнение санэпидрежима</p> <p>- Проверка санитарного состояния групповых помещений и территории учреждения</p>	2-я неделя	<p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Старший воспитатель Лоскутова Н.В.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Ответственные Губина Е.Н. Манучарян Н.С. Завгородняя Л.И. Лоскутова Н.В. Медицинская сестра Юнусова О.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А. Завхоз Завгородняя Л.И.</p>
10.2.	Работа с кадрами		
	<p><i>Работа старших воспитателей:</i> - анализ работы дошкольного учреждения с семьями воспитанников</p> <p><i>Работа ответственного за хозяйственную часть:</i> - санитарное состояние внутренних и внешних помещений детского сада, кладовых, подвальных помещений;</p>	3-4 я неделя	<p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p>

<p>- содержание территории дошкольного учреждения и прилегающей к нему территории в образцовом порядке.</p> <p><i>Работа ответственного по охране труда:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль состояния работы по выполнению соглашения по ОТ. <p><i>Работа кладовщика:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение текущей документации - контроль за состоянием холодильного и технологического оборудования - сотрудничество с централизованной бухгалтерией. <p><i>Работа пищеблока:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - санитарное состояние пищеблока <p><i>Работа с работниками прачечной:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - маркировка постельного белья - соблюдение графика смены постельного белья и полотенец 		<p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Завхоз Завгородняя Л.И.</p>
--	--	---

ФЕВРАЛЬ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1. Оказание квалифицированной помощи педагогам			
1.1.	Консультации для педагогов		
	- «Развитие мыслительных процессов у детей старшего дошкольного возраста в условиях экологической направленности, методом детского сочинительства»	1-я неделя	Педагог-психолог Манучарян Н.С.
1.2.	Открытые просмотры педагогической деятельности		
	<u>ОД Изо-деятельность</u> - «Зимние узоры» <u>Цель:</u> <i>продолжать учить детей пользоваться кистью, выполнять рисунок различными техниками</i>	2-я неделя	Воспитатели Бобрышева Т.Б. Дранова С.С. (средняя группа № 11)
2. Школа педагогического мастерства			
2.1.	Семинары - практикумы		
	- «Духовно-нравственное воспитание дошкольников на материале «Детям о войне»	3-я неделя	Старший воспитатель Лоскутова Н.В.
2.2.	Взаимодействие с социальными институтами		
	- Посещение методических мероприятий (семинаров, координационных совещаний, консультативных пунктов) - Участие в мероприятиях ИРО КК - Муниципальное учреждение «Краснодарский методический центр информационно-коммуникативных технологий «Старт»	По плану МКУ КНМЦ г. Краснодар По плану ИРО КК По мере необходимо сти	Старшие воспитатели, воспитатели всех возрастных групп, специалисты Ответственные за ведение официального сайта ДОО
3. Выставки, смотры, конкурсы			
	- Оформление галереи детских рисунков «Быть защитником – это честь!» - Выставка коллективных групповых работ «Войны мы не допустим!» Смотр детских подарков «Защитникам Отечества»	3-я неделя 3-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н. воспитатели всех возрастных групп
4. Праздники, развлечения			
	- Музыкально – спортивный праздник к Дню защитника Отечества «Служу России!»	3-я неделя	Музыкальный руководитель Расяева Н.А. воспитатели старших и подготовительных к школе групп

5. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете			
	- Методическое обеспечение педагогической деятельности по теме: «Духовно-нравственное воспитание детей старшего дошкольного возраста» - Оформление и ведение групповой документации - Создание библиотеки консультативной направленности для педагогов и родителей ДОО	В течении года	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В.
6. Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса			
6.1.	Оперативный контроль		
	- Работа педагогов старших и подготовительных к школе групп по формированию у детей чувства уважения к Армии, чувства патриотизма и ответственности за свою Родину - Использование дидактических игр при формировании культурно-гигиенических навыков у детей (младшие группы и группы раннего возраста)	1,4-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
6.2.	Предупредительный контроль		
	- Соблюдение режима дня - Соблюдение двигательного режима на прогулке	3-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
7. Работа с кадрами			
7.1.	Педагогические часы		
	- Знакомство с нормативными и распорядительными документами	4-я неделя	Старший воспитатель Губина Е.Н.
7.2.	Работа по аттестации		
	- Составление аналитических отчетов и вправок для аттестационного портфолио	1- неделя	Старший воспитатель Губина Е.Н.
7.3.	Консультации для педагогов		
	- «Использование музыкальных произведений в режимных моментах»	2-я неделя	Музыкальные руководители Расяева С.А
8. Работа с родителями			
8.1.	Работа с документацией		
	- Заключение договора с родителями (законными представителями) на воспитание и обучение по основной образовательной Программе ДОО - Подписание дополнительного соглашения с родителями в соответствии с новыми правилами приема воспитанников в ДОО	По мере поступления воспитанников	Заведующий Лахно Л.А.

8.2.	Наглядное информирование		
	- Уголок здоровья «Зимние витамины» - Сопровождение официального сайта учреждения согласно Положению о сайте - Обновление информации в родительских уголках в соответствии с возрастными особенностями детей и требованиями ФГОС дошкольного образования	В течении месяца	Медицинская сестра Юнусова О.А. Воспитатель Макаренко Е.А. Воспитатели всех возрастных групп
8.3.	Консультации для родителей		
	- «Для чего ребенку рисовать?»	3-неделя	Педагог-психолог Манучарян Н.С.
8.4.	Досуговый блок		
	- Участие родителей в подготовке к празднику «Служу России»	3-я неделя	Воспитатели всех возрастных групп Родители
9. Управление дошкольным учреждением			
9.1.	Заседание совета по питанию		
	- «Корректировка перспективного меню на весенний период года»	4-я неделя	Заведующий Лахно Л.А.
9.2.	Заседание комиссии по охране труда		
	- «Соблюдение норм и требований по охране труда членами трудового коллектива»	1-я неделя	Ответственный по ОТ Манучарян Н.С.
9.3.	Заседание ПШк		
	- Плановое заседание комиссии (беседы с родителями детей, нуждающихся в коррекционном обучении и воспитании)	1-я неделя	Члены комиссии
10. Административно – хозяйственная работа			
10.1.	Организационная работа		
	- Корректировка графиков работы сотрудников ДОО - Проверка санитарного состояния групповых помещений и территории учреждения	1-2 неделя	Заведующий Лахно Л.А. Заведующий Лахно Л.А. Завхоз Завгородняя Л.И.
10.2.	Работа с кадрами		
	<i>Работа старших воспитателей:</i> - анализ наполняемости предметно-развивающей среды во всех возрастных группах в соответствии с ФГОС ДО <i>Работа ответственного за хозяйственную часть:</i> - контроль ведения текущей документации	1-я неделя	Заведующий Лахно Л.А. Заведующий Лахно Л.А.

	<p><i>Работа кладовщика:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение текущей документации; - своевременный завоз продуктов питания и контроль за их качеством, условиями хранения; - сотрудничество с централизованной бухгалтерией. <p><i>Работа пищеблока:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль за соблюдением правил применения моющих средств <p><i>Работа с обслуживающим персоналом:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение плановых инструктажей 		<p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Завхоз Завгородняя Л.И.</p>
--	---	--	--

МАРТ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1. Оказание квалифицированной помощи педагогам			
1.1.	Консультации для педагогов		
	- «Сюжетно-ролевая игра, как основополагающий фактор для формирования социально-коммуникативных навыков у дошкольников»	1-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
1.2.	Открытые просмотры педагогической деятельности		
	<i>Музыкальное развлечение «День всех мам» Цель: формирование ценностного отношения к членам своей семьи. Воспитание уважения и любви к маме.</i>	1-я неделя	Муз. руководитель Расяева Н.А. Воспитатели Куц Н.С. Афанасейкина Н.С. (2-я млад. гр. № 30)
2. Школа педагогического мастерства			
2.1.	Семинары		
	- Круглый стол «Поддержка детской инициативы при организации сюжетно-ролевой игры»	3-я неделя	Воспитатели Клевцова М.Л. Анчокова И.А.
2.2.	Семинары - практикумы		
	- Педагогическая гостиная «Формирование нравственных качеств у дошкольников посредством сюжетно-ролевой игры»	4-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
2.3.	Взаимодействие с социальными институтами		
	- Посещение методических мероприятий (семинаров, координационных совещаний, консультативных пунктов) - Участие в мероприятиях ИРО КК - Муниципальное учреждение «Краснодарский методический центр информационно-коммуникативных технологий «Старт»	По плану МКУ КНМЦ г. Краснодар По плану ИРО КК По мере необходимости	Старшие воспитатели, воспитатели всех возрастных групп, специалисты Ответственные за ведение официального сайта ДОО
3. Выставки, смотры, конкурсы			
	- Выставка детских рисунков «Самый важный человек» - Смотр детских работ «Милой мамочке моей»	1-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н. воспитатели всех возрастных групп

4. Праздники, развлечения			
	- Музыкальный праздник «Мамочка моя»	1-я неделя	Музыкальный руководитель Расяева Н.А. воспитатели всех возрастных групп
5. Выявление, изучение, обобщение, внедрение и распространение инновационного педагогического опыта			
	Изучение опыта работы дошкольных образовательных учреждений города Краснодара , России по теме: - «Организация сюжетно-ролевых игр в детском саду»	В течении месяца	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
6. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете			
	- Методическое обеспечение педагогической деятельности по теме: «Безопасная жизнедеятельность» - Оформление и ведение групповой документации - Подбор и систематизация наглядного материала по лексическим темам»	В течении года	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
7. Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса			
7.1.	Оперативный контроль		
	- Соблюдения режима дня (все возрастные группы) - Ведение документации педагогов (воспитатели групп дошкольного возраста) - Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей - Ведение документации педагогов (воспитатели групп раннего возраста) - Ведение документации специалистов (педагог-психолог, музыкальные руководители)	1,2-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
7.2.	Предупредительный контроль		
	- Соблюдение режима использования рециркуляторов в групповых комнатах - Соблюдение режима проветривания в холодный период года	3-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
8. Работа с кадрами			
8.1.	Педагогические часы		
	- Знакомство с нормативными и распорядительными документами	2-я неделя	Старший воспитатель Губина Е.Н.
8.2.	Работа по аттестации		
	<i>Консультация:</i> - «Соблюдение структуры и наполняемости портфолио»	1- неделя	Старший воспитатель Губина Е.Н.

8.3.	Консультации для педагогов		
	- «Кинезиология – гимнастика для мозга»»	3-я неделя	Педагог-психолог Манучарян Н.С.
9. Работа с родителями			
9.1.	Наглядное информирование		
	- Обновление информации в родительских уголках в соответствии с возрастными особенностями детей и требованиями ФГОС дошкольного образования - Обновление информации на официальном сайте учреждения	В течении месяца	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н. Воспитатель Макаренко Е.А.
9.2.	Консультации для родителей		
	- «Рекомендации для родителей по формированию адекватной самооценки у детей старшего дошкольного возраста»	3-неделя	Педагог-психолог Манучарян Н.С.
9.3.	Групповые родительские собрания		
	- «Что важно знать о ребёнке, чтобы понимать его» (группа № 12, ранний возраст)	3-4 неделя	Педагог-психолог Педагоги группы
	- «Общение с детьми в семье» (группа № 13, ранний возраст)		Педагог-психолог Педагоги группы
	- «Познавательное – речевое развитие детей четвёртого года жизни» (группа № 4, младший возраст)		Педагоги группы
	- «Учимся играя – играя учимся» (группа № 7, младший возраст)		Педагоги группы
	- «Не стесняйтесь проявлять нежность. Уроки доброты» (группа № 30, младший возраст)		Педагоги группы
	- «Моя семья – что может быть дороже!» (группа № 2, средний возраст)		Педагоги группы
	- «Здоровый образ жизни и режим как залог успешности ребёнка» (группа № 9, средний возраст)		Педагоги группы
	- «Здоровая семья – здоровый ребёнок» (группа № 11, средний возраст)		Педагоги группы

	- «Телевидение в жизни семьи и ребёнка. Волшебный мир книги» (группа № 8, старший возраст)		Педагоги группы
	- «Роль речи в успешном развитии ребёнка» (группа № 17, старший возраст)		Педагоги группы
	- «Особенности и проблемы речевого развития детей старшего дошкольного возраста» (группа № 21, старший возраст)		Педагоги группы
	- «Как подготовить ребёнка к школе» (группа № 1, подготовительный к школе возраст)		Педагог-психолог Педагоги группы
	- «Здоровый образ жизни. Нужные советы» (группа № 5, подготовительный к школе возраст)		Педагог-психолог Педагоги группы
	- «Здоровый образ жизни ребёнка» (группа № 6, подготовительный к школе возраст)		Педагог-психолог Педагоги группы
9.4.	Досуговый блок		
	- Совместные праздники с родителями «Мамочка моя!»	2-я неделя	Музыкальные руководители, педагоги, Родители
10. Управление дошкольным учреждением			
10.1.	Педагогический совет № 3 (проблемный)		
	<i>«Становление связной речи у старших дошкольников в процессе детского сочинительства. Методы её стимулирования»</i>		
	- «Методы стимулирования связной речи у старших дошкольников. Способы их использования.»	4-я неделя	Старший воспитатель Лоскутова Н.В.
	- «Бесконфликтное взаимодействие группы детей в процессе сочинительства.»		Педагог-психолог Манучарян Н.С.
	- Дискуссия по теме педагогического совета		Педагоги ДОО
10.2.	Заседание совета по питанию		
	- «Выполнение норм потребления продуктов за 1-й квартал 2024 года»	3-я неделя	Заведующий Лахно Л.А.
10.3.	Заседание комиссии по охране труда		
	- «Итоги проведения «Дня охраны труда» в учреждении»	4-я неделя	Ответственный по ОТ Белозёрова И.В.

11. Административно – хозяйственная работа			
11.1.	Организационная работа		
	<ul style="list-style-type: none"> - Составление плана работы на Месячник по наведению санитарного состояния в ДОО и на прилегающей к нему территории - Контроль за приведением в соответствие мебели, согласно показателям антропометрии воспитанников. - Проведение плановых инструктажей: Охрана жизни и здоровья детей Охрана труда Пожарная безопасность Антитеррористическая безопасность Соблюдение и выполнение санэпидрежима - Проверка санитарного состояния групповых помещений и территории учреждения 	2-4 неделя	Завхоз Завгородняя Л.И. Ответственные Губина Е.Н. Белозёрова И.В. Завгородняя Л.И. Лоскутова Н.В. Медицинская сестра Юнусова О.А. Заведующий Лахно Л.А. Завхоз Завгородняя Л.И.
11.2.	Работа с кадрами		
	<p><i>Работа старших воспитателей:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ состояния работы по взаимодействию педагогов с воспитанниками и их родителями <p><i>Работа ответственного за хозяйственную часть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание территории дошкольного учреждения и прилегающей к нему территории в образцовом порядке. <p><i>Работа кладовщика:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль за хранением продуктов питания, соблюдение товарного соседства <p><i>Работа пищеблока:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - санитарное состояние пищеблока; - соблюдение санитарно-эпидемиологического режима <p><i>Работа с обслуживающим персоналом:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка наличия и использования средств для обработки посуды и поверхностей, соблюдения режима проветривания в группах 	3-я неделя	Заведующий Лахно Л.А. Заведующий Лахно Л.А. Заведующий Лахно Л.А. Заведующий Лахно Л.А. Завхоз Завгородняя Л.И.

АПРЕЛЬ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1. Оказание квалифицированной помощи педагогам			
1.1.	Консультации для педагогов		
	- «Развитие мыслительных процессов у детей старшего дошкольного возраста в условиях экологической направленности методом детского сочинительства»	1-я неделя	Педагог–психолог Манучарян Н.С.
1.2.	Открытые просмотры педагогической деятельности		
	<i>Двигательная деятельность «Организация подвижных игр с элементами спортивных игр» Цель: формирование у дошкольников основных движений, командных качеств.</i>	2-я неделя	Воспитатели Бунина Е.В. Наврузбекова Д.Ш. (ст. группа № 21)
2. Школа педагогического мастерства			
2.1.	Семинары		
	- Круглый стол «Экологические идеи при обучении дошкольников сочинительству»	4-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
2.2.	Взаимодействие с социальными институтами		
	- Посещение методических мероприятий (семинаров, координационных совещаний, консультативных пунктов) - Участие в мероприятиях ИРО КК - Муниципальное учреждение «Краснодарский методический центр информационно-коммуникативных технологий «Старт»	По плану МКУ КНМЦ г. Краснодар По плану ИРО КК По мере необходимости	Старшие воспитатели, воспитатели всех возрастных групп, специалисты Ответственные за ведение официального сайта ДОО
3. Выставки, смотры, конкурсы			
	- Оформление художественной галереи совместными работами родителей с детьми «Жители других планет» - Конкурс детских рисунков «Защитим природу»	2-я неделя 4-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина воспитатели всех возрастных групп
4. Праздники, развлечения			
	- Музыкальное развлечение «День смеха»	1-я неделя	Музыкальные руководители Расяева Н.А. воспитатели подготовительных к школе групп

5. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете			
	- Оформление и ведение групповой документации - Разработка консультаций для педагогов и родителей	В течении месяца	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
6. Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса			
6.1.	Оперативный контроль		
	- Ведение документации педагогов (воспитатели групп дошкольного возраста) - Ведение документации педагогов (воспитатели групп раннего возраста)	1,4-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
6.2.	Предупредительный контроль		
	- Соблюдение режима питания и сна	3-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
7. Работа с кадрами			
7.1.	Педагогические часы		
	- Знакомство с нормативными и распорядительными документами	2-я неделя	Старший воспитатель Губина Е.Н.
7.2.	Работа по аттестации		
	- Подведение итогов проведения аттестации в 2023-2024 году	1- неделя	Старший воспитатель Губина Е.Н.
8. Работа с родителями			
8.1.	Наглядное информирование		
	- Сопровождение официального сайта учреждения согласно Положению о сайте - Обновление информации в родительских уголках в соответствии с возрастными особенностями детей и требованиями ФГОС дошкольного образования	В течении месяца	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н. Воспитатель Макаренко Е.А.
8.2.	Консультации для родителей		
	- «Как научить ребёнка самостоятельности»	3-неделя	Педагог-психолог Манучарян Н.С.
8.4	Досуговый блок		
	- Привлечение родительской общественности к работам по наведению порядка на территории детского сада.	2-я неделя	Педагоги всех возрастных групп Родители
9. Управление дошкольным учреждением			
9.1.	Заседание совета по питанию		
	- «Перспективное десятидневное меню на летний период года» (обсуждение, корректировка, утверждение)	4-я неделя	Заведующий Лахно Л.А.
9.2.	Совет дошкольного учреждения		
	- «Подготовка ДОО к работе в летний период года»	4-я неделя	Заведующий Лахно Л.А. Предс. Совета дошк. учреждения

10. Административно – хозяйственная работа			
10.1.	Организационная работа		
	- Проведение субботников по наведению порядка в ДОО и прилегающей к нему территории (уборка территории, покраска уличного оборудования, обрезка и побелка деревьев, посадка кустарников)	1-4 неделя	Завхоз Завгородняя Л.И.
10.2.	Работа с кадрами		
	<p><i>Работа старших воспитателей:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ проведения предупредительного контроля, результаты контроля <p><i>Работа ответственного за хозяйственную часть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - состояние внутренних и внешних помещений детского сада, кладовых, подвальных помещений; - содержание территории дошкольного учреждения и прилегающей к нему территории в образцовом порядке. - контроль подготовки дошкольного учреждения к летнему оздоровительному периоду <p><i>Работа ответственного по охране труда:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ работы по ОТ; - контроль состояния работы по выполнению соглашения по ОТ <p><i>Работа кладовщика:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение текущей документации; - своевременный завоз продуктов питания и контроль за их качеством; - сотрудничество с централизованной бухгалтерией <p><i>Работа пищеблока:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - санитарное состояние пищеблока; - Соблюдение норм закладки сырой продукции; - соблюдение режима и норм выдачи готовой продукции; - контроль условий отбора и хранения суточных проб <p><i>Работа с обслуживающим персоналом:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - консультация «Соблюдение питьевого режима в теплое время года» - проверка знаний младших воспитателей приготовления рабочего раствора дезинфицирующего средства - консультация «Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима во время проведения карантинных мероприятий» 	3-4 неделя	<p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Завхоз Завгородняя Л.И.</p>

МАЙ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1. Оказание квалифицированной помощи педагогам			
1.1.	Консультации для педагогов		
	- «Организация режимных моментов в летний период года»	3-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
1.2.	Открытые просмотры педагогической деятельности		
	ОД Социально-коммуникативное развитие Тематические беседы: «Путешествие в интерактивный музей Воинской Славы» (подготовительная группа) <i>Цель:</i> воспитывать чувство патриотизма, уважение к защитникам Родины.	2-я неделя	Старший воспитатель Лоскутова Н.В. Воспитатели Группы № 6 Олейникова Н.А. Петаева Т.В.
2. Школа педагогического мастерства			
2.2.	Семинары - практикумы		
	- Мастер – класс «Играя, общаемся»	4-я неделя	Воспитатель Новикова Ю.В..
2.3.	Взаимодействие с социальными институтами		
	- Посещение методических мероприятий (семинаров, координационных совещаний, консультативных пунктов) - Участие в мероприятиях ИРО КК - Муниципальное учреждение «Краснодарский методический центр информационно-коммуникативных технологий «Старт»	По плану МКУ КНМЦ г. Краснодар По плану ИРО КК По мере необходимо сти	Старшие воспитатели, воспитатели всех возрастных групп, специалисты Ответственные за ведение официального сайта ДОО
3. Выставки, смотры, конкурсы			
	- Выставка детских работ, посвященных Дню Победы «День победы глазами детей» (галерея)	2-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н. воспитатели всех возрастных групп
4. Праздники, развлечения			
	- Праздничная линейка к Дню победы «Мы – будущее страны» (подготовительные к школе группы)	3-я неделя	Музыкальные руководители Расяева Н.А. воспитатели подготовительных к школе группы

5. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете			
	- Разработка и написание плана воспитательной работы на летний период года - Педагогическая копилка «Планирование прогулок в летний период»	В течении года	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
6. Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса			
6.1.	Оперативный контроль		
	- «Формирование у дошкольников безопасного поведения на прогулке»	3,4-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
6.2.	Предупредительный контроль		
	- Организация прогулок в теплый период года, соблюдение питьевого режима - Соблюдение двигательного режима на прогулке (все возрастные группы)	4-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
7. Работа с кадрами			
7.1.	Педагогические часы		
	- Знакомство с нормативными и распорядительными документами	2-я неделя	Старший воспитатель Губина Е.Н.
7.2.	Работа по аттестации		
	- Формирование личных дел педагогов, аттестующихся в 2024-2025 учебном году	3- неделя	Старший воспитатель Губина Е.Н.
7.3.	Консультации для педагогов		
	- «Соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил в летний период года в ДОО»	4-я неделя	Старший воспитатель Лоскутова Н.В. Медицинская сестра Юнусова О.А.
8. Работа с родителями			
8.1.	Наглядное информирование		
	- Обновление информации на стендах по услугам, предоставляемым детям в рамках дошкольного учреждения - Уголок здоровья «Опасные игры на воде» - Сопровождение официального сайта учреждения согласно Положению о сайте - Обновление информации в родительских уголках в соответствии с сезоном, возрастными особенностями детей и требованиями ФГОС дошкольного образования	В течении месяца	Старшие воспитатели Губина Е.Н. Лоскутова Н.В. Воспитатель Макаренко Е.А. Воспитатели всех возрастных групп
8.2.	Консультации для родителей		
	- «Кризис 7-ми лет – пути преодоления»	4-неделя	Педагог-психолог Манучарян Н.С.

8.3.	Итоговые групповые родительские собрания		
	- «Подводим итоги за год» (группа № 12, ранний возраст)	3-4 неделя	Педагог-психолог Педагоги группы
	- «Здравствуй лето» (группа № 13, ранний возраст)		Педагог-психолог Педагоги группы
	- «Чему мы научились за год» (группа № 4, младший возраст)		Педагоги группы
	- «Чему мы научились за год» (группа № 7, младший возраст)		Педагоги группы
	- «О летнем отдыхе детей» (группа № 30, младший возраст)		Педагоги группы
	- «Итоги учебного года.» (группа № 2, средний возраст)		Педагоги группы
	- «Какими мы стали» (группа № 9, средний возраст)		Педагоги группы
	- «Подведём итоги» (группа № 11, средний возраст)		Педагоги группы
	- «Здравствуй лето! Безопасность ребёнка» (группа № 8, старший возраст)		Педагоги группы
	- «О наших успехах и достижениях» (группа № 17, старший возраст)		Педагоги группы
	- «Итоги 2023-2024 учебного года» (группа № 21, старший возраст)		Педагоги группы
	- «До свидания, детский сад» (группа № 1, подготовительный к школе возраст)		Педагог-психолог Педагоги группы
	- «Ребёнок на пороге школы» (группа № 5, подготовительный к школе возраст)		Педагог-психолог Педагоги группы
	- «Готовность детей к школе» (группа № 6, подготовительный к школе возраст)		Педагог-психолог Педагоги группы
9. Управление дошкольным учреждением			
9.1.	Педагогический совет № 4 (итоговый)		
	<p><i>1. Результаты работы ДОО за прошедший 2023-2024 учебный год</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ воспитательно-образовательной работы в подготовительных к школе группах (результаты итоговой диагностики) - анализ работы педагогов групп старшего дошкольного возраста по духовно – нравственному воспитанию - рассмотрение результатов мониторинга по ВСОКО 	4-я неделя	Заведующий Лахно Л.А.
	<p><i>2. Отчеты специалистов, работающих с детьми всех возрастных групп</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - уровень готовности воспитанников подготовительных групп к школе, их психическое и эмоциональное 		Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
			Педагог-психолог Манучарян Н.С.

	состояние - формирование музыкально-творческих способностей дошкольников		Музыкальные руководители Расяева Н.А.
	3. <i>Итоги аттестации и повышения квалификации педагогических работников в 2023-2024 учебном году</i>		Старший воспитатель Губина Е.Н.
	1. <i>Утверждение плана работы на летний оздоровительный период</i>		Старший воспитатель Лоскутова Н.В.
	2. <i>Подведение итогов конкурса по оформлению групп и игровых участков к летнему оздоровительному периоду «Здравствуй лето!»</i>		Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
9.2.	Заседание совета по питанию		
	- «Утверждение примерного перспективного меню на летний период года»	4-я неделя	Заведующий Лахно Л.А.
9.3.	Заседание комиссии по охране труда		
	- «Соблюдение норм и требований по охране труда членами трудового коллектива»	3-я неделя	Ответственный по ОТ Белозёрова И.В.
9.4.	Заседание ПШк		
	- Результаты коррекционно-развивающей работы в ДОО в 2023-2024 учебном году. - Итоги работы психолого-педагогического консилиума за год	4-я неделя	Заведующий Лахно Л.А.
10. Административно – хозяйственная работа			
10.1.	Организационная работа		
	- Издание приказов по общей деятельности на летний оздоровительный период Составление графиков работы педагогов и обслуживающего персонала на период отпусков - Контроль за приведением в соответствие мебели, согласно показателям антропометрии воспитанников. - Проведение плановых инструктажей: Охрана жизни и здоровья детей Охрана труда Пожарная безопасность Антитеррористическая безопасность Соблюдение и выполнение санэпидрежима	1-2 неделя	Заведующий Лахно Л.А. Старший воспитатель Лоскутова Н.В. Завхоз Завгородняя Л.И. Ответственные Губина Е.Н. Белозёрова И.В. Завгородняя Л.И. Белозёрова И.В. Медицинская сестра Юнусова О.А.

	<p>- Проверка санитарного состояния групповых помещений и территории учреждения</p>		<p>Заведующий Лахно Л.А. Завхоз Завгородняя Л.И.</p>
10.2.	Работа с кадрами		
	<p><i>Работа старших воспитателей:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ результатов деятельности педагогического коллектива по реализации основной образовательной программы; - анализ методического обеспечения педагогического процесса для работы в летний период в соответствии с ФГОС дошкольного образования. <p><i>Работа ответственного за хозяйственную часть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль полной смены песка в песочницах, наличие соответствующей документации; - контроль безопасного состояния игрового оборудования на игровых участках ДОО - содержание территории дошкольного учреждения и прилегающей к нему территории в образцовом порядке. <p><i>Работа ответственного по охране труда:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль проведения инструктажей по ОТ на начало летнего оздоровительного периода <p><i>Работа кладовщика:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение текущей документации; - своевременный завоз продуктов питания и контроль за их качеством и хранением; - сотрудничество с централизованной бухгалтерией. <p><i>Работа пищеблока:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - санитарное состояние пищеблока; - соблюдение режима и норм выдачи готовой продукции. <p><i>Работа с обслуживающим персоналом:</i></p> <p>Проведение инструктажей</p> <ul style="list-style-type: none"> - охрана жизни и здоровья детей - пожарная безопасность - соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и требований 	<p>1-я неделя</p>	<p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Завхоз Завгородняя Л.И.</p>