

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Краснодар

" ____ " _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида № 3» (далее – образовательная организация), осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии от «10» апреля 2012 года серия 23 Л01 № 0000672, выданной департаментом образования и науки Краснодарского края, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Лахно Ларисы Алексеевны, действующего на основании УСТАВА, утвержденного постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 10.08.2015 г. № 5655, с одной стороны, и родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице

(Фамилия, имя, отчество, матери или отца, законного представителя)

Действующего в интересах несовершеннолетнего _____

(Фамилия, имя, отчество, ребенка, дата рождения)

Проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание, присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации и в соответствии с ФОП ДО.

1.2. Форма обучения – **очная**.

1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 3».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) МБДОУ на момент подписания настоящего Договора составляет ____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации:

- **12 часов (с 07.00 до 19.00) для групп полного дня;**

- **3 часа (08.30 до 11.30) для групп кратковременного пребывания.**

1.6. Прием детей в дошкольное учреждение с **07.00 до 08.00;**

1.7. Воспитанник зачисляется в детский сад на основании **направления** ребенка в МБДОУ № 3 выданного отделом образования КВО АМО г. Краснодар № _____ от _____ 20 ____ г. в группу _____.

1.8. Образовательная деятельность в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 3» осуществляется на государственном языке Российской Федерации (на русском).

1.9. Подписывая настоящий договор, Заказчик тем самым подтверждает, что предварительно ознакомлен со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся., Уставом, Положением по обработке персональных данных, образовательными программами, Положением о пропускном режиме, Положении о внутреннем распорядке и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги за рамками основной образовательной деятельности.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. При необходимости направить ребенка для прохождения психолого-медико-педагогической комиссии и консультирования в ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края.

2.1.5. Не передавать ребенка родителям (законным представителям), находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;

2.1.6. Защищать права и достоинства ребенка, следить за соблюдением его прав родителями (законными представителями) родителями и родственниками других воспитанников, а также сотрудниками МБДОУ;

2.1.7. Заявлять в службы социальной защиты о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, отсутствия заботы, грубого, небрежного отношения к ребенку со стороны родителей (законных представителей).

2.1.8. Соединять группы в случае необходимости в летний период в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.

2.1.9. Расторгнуть настоящий Договор досрочно при систематическом невыполнении Заказчиком своих обязательств, уведомив об этом за 30 дней.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

– по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

– о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления МБДОУ, предусмотренных Уставом МБДОУ.

2.2.6. Пользоваться льготами по оплате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного учреждения МБДОУ, в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.2.7. Получать компенсацию части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного учреждения в МБДОУ на основании ст. 65 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» имеет право один из родителей:

- на первого ребенка **20%** из расчета среднего размера родительской платы – **957,00 руб.** (девятьсот пятьдесят семь рублей) на основании Постановления губернатора Краснодарского края от 30.05.2023 г. № 306;

- на второго ребенка **50%** из расчета среднего размера родительской платы – **957,00 руб.** (девятьсот пятьдесят семь рублей) на основании Постановления губернатора Краснодарского края от 30.05.2023 г. № 306;

- на третьего ребенка и последующих детей **70%** из расчета среднего размера родительской платы – **957,00 руб.** (девятьсот пятьдесят семь рублей) на основании Постановления губернатора Краснодарского края от 30.05.2023 г. № 306;

Компенсационные выплаты начисляются ежеквартально на расчетный счет Заказчика (при наличии заявления и необходимого пакета документов).

2.2.8. Оказывать посильную помощь в реализации уставных задач МБДОУ.

2.2.9. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом МБДОУ за 10 дней.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой МБДОУ и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программой на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию Образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным

- **5-ти разовым питанием при 12-ти часовом прибывании;**

- **1 раз (второй завтрак при 3-х часовом пребывании),**

необходимым для нормального роста и развития детей, в соответствии с действующими нормами, утвержденными СанПиН 2.3/2.4.3590-20, локальными актами МБДОУ.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика за один календарный месяц о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка:

Проводить доврачебную помощь и раннюю диагностику состояния здоровья, и развития ребенка, профилактические и оздоровительные мероприятия специалистами медицинского персонала ГБУЗ «ДГП № 8 г. Краснодара» МЗ КК (согласно действующего договора), информировать о результатах Заказчика в индивидуальном порядке. Проводить плановую и внеплановую вакцинацию ребенка по согласованию с Родителем.

2.3.14. При наличии в учреждении квалифицированных специалистов (педагога-психолога, учителя-логопеда и др.) проводить изучение нервно-психического, речевого и физического развития ребенка.

2.3.15. Предоставлять Заказчику льготы по оплате за содержание ребенка в МБДОУ в соответствии с муниципальными нормативными документами при наличии первичных документов, являющихся основанием для назначения льгот.

2.3.16. Предоставлять по заявлению Родителя компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ, в порядке, установленном действующим законодательством.

2.3.17. Сохранять по заявлению Родителя (законного представителя) место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска, временного отсутствия родителя (законного представителя) по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком **до 75 дней**, вне зависимости от продолжительности отпуска родителя (законного представителя).

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение ко всему персоналу Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Заказчик обязан вносить родительскую плату за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ ежемесячно в **срок до 15 числа** текущего месяца.

2.4.3. Своевременно предоставлять документы для подтверждения льготы, самостоятельно следить за сроком действия данных документов. В случае истечения срока действия подтверждающих льготу документов и непредоставления новых, предоставление данной меры социальной поддержки прекращается, и у родителей (законных представителей) возникает обязанность по внесению родительской платы в полном установленном размере.

2.4.4. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом и локальными актами МБДОУ.

2.4.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.6. Обеспечить посещение Воспитанника МБДОУ согласно **правилам внутреннего распорядка МБДОУ.**

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ или его болезни (**до 8:30 часов**). В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником МБДОУ, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более **3 календарных дней**, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

2.4.10. **Лично передавать и забирать ребенка воспитателю, предварительно расписавшись в журнале «Прихода/ухода детей», не передоверяя эту обязанность иным лицам и лицам, не достигшим 18-летнего возраста.**

2.4.11. Приводить ребенка в МБДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, иметь сменную обувь, спортивную форму, в необходимых случаях – нарядную одежду. Обеспечить ребенка индивидуальными средствами гигиены (расческа, носовой платок). Контролировать недопустимость наличия у ребенка опасных предметов (спички, зажигалки, гвозди, таблетки и прочее).

2.4.12. Не приводить ребёнка в МБДОУ в драгоценных украшениях, с мобильными средствами связи (сотовые телефоны) и бытовой электроникой (планшеты, PSP и т.п.);

2.4.13. Строго выполнять правила пропускного внутриобъектового режима МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 3»

3. Размер, сроки и порядок оплаты

3.1. Стоимость услуг МБДОУ по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) определяется постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 08.09.2023г. № 4230 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 11.08.2014 № 5496 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар, осуществляющих образовательную деятельность», функционирующих в режиме полного дня (12 – часового) и составляет:

- для детей - ясельного возраста 111 рублей,

- для детей дошкольного возраста 125 рублей за день пребывания,

- для групп кратковременного пребывания 3 – х часовые раннего возраста – 27 рублей

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. МБДОУ вправе изменять стоимость оплаты за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ, указанную в п. 3.1 настоящего договора, на основании распоряжений органов местного самоуправления и других законодательных актов, по согласованию с департаментом образования администрации г. Краснодара, поставив в известность Заказчика.

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

Согласно изменению постановления № 4166 от 09.09.2016 г. родители (законные представители) оплачивают отсутствие ребенка в ДОО без уважительной причины свыше 75 дней, начиная с 76 дня отсутствия.

3.4. Заказчик обязан вносить за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ в порядке, установленном муниципальными правовыми актами и локальными актами МБДОУ родительскую плату **ежемесячно, в срок до 15 числа каждого месяца.**

3.5. В случае непосещения ребенком ДОО по уважительным причинам, перерасчет родительской платы производится в следующем месяце.

3.6. На основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 (пункт 3. Статья 64) с родителей (законных представителей) Исполнителем за присмотр и уход за детьми инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимся без попечения родителей родительская плата не взимается.

4. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «___» _____ 20__ г.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством РФ.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством РФ.

Реквизиты и подписи сторон

_____ 20__ г.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида № 3» 350912
г. Краснодар, Карасунский внутригородской округ, ул. Фадеева, 417 Тел. 8 (861) 227-91-55
E-mail: detsad.3@bk.ru
Сайт: <http://ds3.centerstart.ru>
ИНН 2312096365 КПП 231201001
ОГРН 1022301985672 БИК 010349101
р/с 03234643037010001800 л/с 925.03.010.8
в Южное ГУ Банка России//УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар

Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 3» _____ Л.А.Лахно

ЗАКАЗЧИК

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Адрес места жительства: _____

Паспорт: серия _____ № _____

выдан _____

(иной документ, удостоверяющий личность)

Дата выдачи «___» _____ г.

Контактный телефон _____

Подпись _____

_____ 20__ г.

Второй экземпляр получил _____

(Ф.И.О. подпись)

" " _____ 20 г

Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Краснодар

от « ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 34», осуществляющее образовательную деятельность (далее – ДОО) на основании лицензии от 04.05.2012г. № 03961 серия 23Л01, выданной Департаментом образования и науки Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Сусловой Татьяны Михайловны, действующего на основании УСТАВА, утвержденного постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 18.08.2021 г. № 3549, с одной стороны, и родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице

_____,
именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего(ей)

года рождения,
проживающего по адресу(синдексом): _____

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

6. Предмет договора

- 6.1. Предметом договора являются оказание Исполнителем Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее программа) в соответствии с федеральным государственным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) и в соответствии с ФАОП ДО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, присмотр и уход за ним.
- 6.2. Форма обучения очная, язык обучения – русский, русский как родной.
- 6.3. Наименование основной программы – **адаптированная** образовательная программа дошкольного образования (далее – Программа).
- 6.4. Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего Договора составляет: при переходе с одного уровня образования на другой.
- 6.5. Режим пребывания Воспитанника в ДОО: 12-ти часового пребывания, с 07.00 до 19.00 часов.
- 6.6. Прием детей в дошкольное учреждение с **07.00 до 08.00**;
- 6.7. Воспитанник зачисляется в группу **компенсирующей** направленности.

7. Взаимодействие Сторон

7.1. Исполнитель вправе:

- 7.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 7.1.2. Сохранять место в ДОО за Воспитанником в связи с непосещением (по заявлению Заказчика о сохранении места)
- 7.1.3. Вносить предложения по воспитанию в семье
- 7.1.4. Анализировать изменения о состоянии Воспитанника, выявленные на основании наблюдений педагогов и специалистов ППк ДОО. При необходимости углубленного анализа направить Воспитанника в ГБУ «Центр диагностики и консультирования» КК.
- 7.1.5. Создать временно разновозрастную группу в случае производственной необходимости в связи с отпуском воспитателей, на время ремонта или других случаях.
- 7.1.6. Принимать от Заказчика добровольную благотворительную помощь в установленном законом порядке на счет (благотворительный), указанный в разделе 7 настоящего Договора. Принимать в дар оборудование, мебель, предметы для создания развивающей предметно-пространственной среды и другое (оформляя договор)
- 7.1.7. Размещать информацию о ДОО (фото, видео материалы и другое) на официальном сайте ds34.centerstart.ru
- 7.1.8. Требовать выполнения условий настоящего Договора.

7.2. Заказчик вправе:

- 7.2.1. Участвовать в образовательной деятельности ДОО в том числе, в формировании Программы
- 7.2.2. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, о развитии, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в ДОО
- 7.2.3. Знакомиться с уставом ДОО, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с другими локальными актами, размещенными на официальном сайте ДОО
- 7.2.4. Принимать участие в проведении совместных мероприятий в ДОО (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)
- 7.2.5. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом ДОО

7.2.6. Оказывать добровольную помощь в установленном законом порядке на счет (благотворительный) указанный в разделе 7 настоящего Договора. Передавать в дар оборудование, мебель, предметы для создания развивающей предметно-пространственной среды и другое (по договору дарения)

7.2.7. **Получать компенсацию части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей)** за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного учреждения в МБДОУ на основании ст. 65 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» имеет право один из родителей:

- на первого ребенка 20% из расчета среднего размера родительской платы – 957,00 руб. (девятьсот пятьдесят семь рублей) на основании Постановления губернатора Краснодарского края от 30.05.2023 г. № 306;
- на второго ребенка 50% из расчета среднего размера родительской платы – 957,00 руб. (девятьсот пятьдесят семь рублей) на основании Постановления губернатора Краснодарского края от 30.05.2023 г. № 306;
- на третьего ребенка и последующих детей 70% из расчета среднего размера родительской платы – 957,00 руб. (девятьсот пятьдесят семь рублей) на основании Постановления губернатора Краснодарского края от 30.05.2023 г. № 306;

Компенсационные выплаты начисляются ежеквартально на расчетный счет Заказчика (при наличии заявления и необходимого пакета документов).

7.2.8. Требовать выполнения условий настоящего договора

7.3. **Исполнитель обязан:**

7.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом ДОО, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами.

7.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, образовательной программой и условиями настоящего Договора

7.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

7.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья (при наличии соответствующего заключения), определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником Программы на разных этапах ее реализации

7.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей

7.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником в ДОО в соответствии с установленными нормами

7.3.7. Обучать Воспитанника по Программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора

7.3.8. Обеспечить реализацию программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

7.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным пяти разовым питанием, режим питания – в соответствии с СанПин 2.3/2.4.3590-20 и локальными актами исполнителя

7.3.10. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника

7.3.11. Оформлять документы (согласно предоставленного Заказчиком полного пакета документов) для начисления компенсации по выплатам части оплаты за присмотр и уход, согласно Постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12.12.2013 № 1460 «Об утверждении порядка обращения за компенсацией части родительской оплаты за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждений Краснодарского края, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты» с изменениями в постановлении губернатора Краснодарского края от 30.05.2023г. № 306 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Краснодарского края» п. 2

7.3.12. Своевременно информировать Заказчика (на информационных стендах) об изменении оплаты за присмотр и уход

7.4. **Заказчик обязан:**

7.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, требования «Положения по пропускному режиму», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административному, учебно-вспомогательному, обслуживающему, медицинскому и иному персоналу Исполнителя, другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство

7.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход, определенными в разделе 3 настоящего Договора

- 7.4.3. При поступлении Воспитанника в ДОО и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные законодательством РФ
- 7.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактных данных
- 7.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником ДОО согласно режима дня
- 7.4.6. Приводить и забирать Воспитанника лично, передавать воспитателю, расписываясь в «Журнале прихода/ухода», при необходимости измерять температуру
- 7.4.7. Приводить Воспитанника опрятно одетым (согласно погодных условий), предоставлять для обеспечения комфортного пребывания: удобную, чистую, безопасную детскую сменную обувь с жестким задником, безопасной и надежной застежкой, чистую сменную одежду (в необходимом Воспитаннику количестве), чешки (для занятия по физической культуре и музыкальному развитию), чистую и безопасную расческу в индивидуальной упаковке, чистые носовые платочки, головной убор в летний период
- 7.4.8. Информировать Исполнителя о отсутствии Воспитанника а ДОО (согласно заявления) или его болезни. В случае заболевания Воспитанника подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ДОО Воспитанником в период заболевания
- 7.4.9. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 3 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, результатами лабораторных исследований (если необходимо), длительности заболевания, необходимости реабилитационного периода, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными
- 7.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником или Заказчиком имуществу исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации
- 7.4.11. Оформлять заявление для сохранения места за Воспитанником в ДОО на период отпуска или по семейным обстоятельствам
- 7.4.12. Взаимодействовать с ДОО по всем направлениям воспитания и образования, оказывая посильную помощь в реализации уставных задач, своевременно выполняя рекомендации педагогов
- 7.4.13. Проводить профилактическую и оздоровительную работу с Воспитанником в домашних условиях, согласно рекомендациям
- 7.4.14. Не давать Воспитаннику в ДОО опасные предметы и игрушки, медицинские препараты, украшения из драгоценных и полудрагоценных металлов, продукты питания, дорогостоящую технику, телефоны, видео и звукозаписывающие устройства

8. Размер, сроки и порядок платы за присмотр и уход за Воспитанником

- 8.1. Стоимость услуг МБДОУ по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) определяется постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 08.09.2023г. № 4230 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 11.08.2014 № 5496 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар, осуществляющих образовательную деятельность» и составляет **125 рублей за день пребывания**. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.
- 8.2. Начисление платы за присмотр и уход производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству дней в течение которых оказывалась услуга
- 8.3. Заказчик (законные представители) обязан вносить плату за присмотр и уход ежемесячно в срок не позднее 15 числа текущего месяца через банковские организации. Плата за присмотр и уход вносится Заказчиком (законными представителями) в суммах и по реквизитам, указанным в квитанциях, выдаваемых Заказчиком (законным представителям) в ДОО. В случае непосещения Воспитанником ДОО по уважительным причинам в следующем месяце производится перерасчет платы за присмотр и уход
- 8.4. Уважительными причинами непосещения Воспитанником ДОО являются период болезни Воспитанника (согласно представленной медицинской справки), период карантина в ДОО или группе (на основании приказа директора департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар или приказ заведующего ДОО), отсутствие Воспитанника в течение оздоровительного периода (сроком не более 75 дней на основании письменного заявления); отсутствие Воспитанника в ДОО 3 и более календарных дней в период отпуска Заказчика (законных представителей) на основании письменного заявления, но не более трех месяцев в году, период закрытия ДОО на ремонтные и (или) аварийные работы

9. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров:

- 9.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором
- 9.2. В случае невнесения Заказчиком (законными представителями) родительской платы в течение трех месяцев подряд и отсутствия оснований для ее перерасчета, ДОО может взыскать задолженность с Заказчика (законных представителей) в судебном порядке
- 10. Основания изменения и расторжения договора**
- 10.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон
- 10.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме
- 10.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации
- 11. Заключительные положения**
- 11.1. Настоящий договор вступает в силу с «___» _____ 20__ г. и действует до «___» _____ 20__ г.
- 11.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон
- 11.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях
- 11.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров
- 11.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации
- 11.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 11.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации

Реквизиты и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение муниципального
образования город Краснодар «Детский сад
комбинированного вида № 34»
350910, г. Краснодар, Карасунский внутригородской
округ, ул. Бородинская, 52
Тел. 8 (861) 232-83-20
E-mail: detskiysad.34@mail.ru
Сайт: <http://ds34.centerstart.ru>

ИНН 2312096140 КПП 231201001
ОГРН 1032307162711 БИК 040349001
р/с 03232643037010001800 л/с 925.03.043.8
в ЮГУ Банка России//УФК по КК, гор. Краснодар

Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар

«Детский сад № 34» _____ Т.М. Сулова

" " _____ 20__ г.

ЗАКАЗЧИК

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Адрес места жительства: _____

Паспорт: серия _____ № _____

выдан _____
(иной документ, удостоверяющий личность)

Дата выдачи «___» _____

Контактный телефон _____

Подпись _____

" " _____ 20__ г.

Второй экземпляр получил

" " _____ 20__

