

ФЕВРАЛЬ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1. Оказание квалифицированной помощи педагогам			
1.1.	Консультации для педагогов		
	- «Развитие мыслительных процессов у детей старшего дошкольного возраста в условиях экологической направленности, методом детского сочинительства»	1-я неделя	Педагог-психолог Манучарян Н.С.
1.2.	Открытые просмотры педагогической деятельности		
	<u>ОД Изо-деятельность</u> - «Зимние узоры» <i>Цель: продолжать учить детей пользоваться кистью, выполнять рисунок различными техниками</i>	2-я неделя	Воспитатели Бобрышева Т.Б. Дранова С.С. (средняя группа № 11)
2. Школа педагогического мастерства			
2.1.	Семинары - практикумы		
	- «Духовно-нравственное воспитание дошкольников на материале «Детям о войне»	3-я неделя	Старший воспитатель Лоскутова Н.В.
2.2.	Взаимодействие с социальными институтами		
	- Посещение методических мероприятий (семинаров, координационных совещаний, консультативных пунктов) - Участие в мероприятиях ИРО КК - Муниципальное учреждение «Краснодарский методический центр информационно-коммуникативных технологий «Старт»	По плану МКУ КНМЦ г. Краснодар По плану ИРО КК По мере необходимости	Старшие воспитатели, воспитатели всех возрастных групп, специалисты Ответственные за ведение официального сайта ДОО
3. Выставки, смотры, конкурсы			
	- Оформление галереи детских рисунков «Быть защитником – это честь!»	3-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
	- Выставка коллективных групповых работ «Войны мы не допустим!» Смотр детских подарков «Защитникам Отечества»	3-я неделя	воспитатели всех возрастных групп
4. Праздники, развлечения			
	- Музыкально – спортивный праздник к Дню защитника Отечества «Служу России!»	3-я неделя	Музыкальный руководитель Расяева Н.А. воспитатели старших и подготовительных к школе групп

5. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете			
	- Методическое обеспечение педагогической деятельности по теме: «Духовно-нравственное воспитание детей старшего дошкольного возраста» - Оформление и ведение групповой документации - Создание библиотеки консультативной направленности для педагогов и родителей ДОО	В течении года	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В.
6. Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса			
6.1.	Оперативный контроль		
	- Работа педагогов старших и подготовительных к школе групп по формированию у детей чувства уважения к Армии, чувства патриотизма и ответственности за свою Родину - Использование дидактических игр при формировании культурно-гигиенических навыков у детей (младшие группы и группы раннего возраста)	1,4-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
6.2.	Предупредительный контроль		
	- Соблюдение режима дня - Соблюдение двигательного режима на прогулке	3-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н.
7. Работа с кадрами			
7.1.	Педагогические часы		
	- Знакомство с нормативными и распорядительными документами	4-я неделя	Старший воспитатель Губина Е.Н.
7.2.	Работа по аттестации		
	- Составление аналитических отчетов и вправок для аттестационного портфолио	1- неделя	Старший воспитатель Губина Е.Н.
7.3.	Консультации для педагогов		
	- «Использование музыкальных произведений в режимных моментах»	2-я неделя	Музыкальные руководители Расяева С.А
8. Работа с родителями			
8.1.	Работа с документацией		
	- Заключение договора с родителями (законными представителями) на воспитание и обучение по основной образовательной Программе ДОО - Подписание дополнительного соглашения с родителями в соответствии с новыми правилами приема воспитанников в ДОО	По мере поступления воспитанников	Заведующий Лахно Л.А.

8.2.	Наглядное информирование		
	- Уголок здоровья «Зимние витамины» - Сопровождение официального сайта учреждения согласно Положению о сайте - Обновление информации в родительских уголках в соответствии с возрастными особенностями детей и требованиями ФГОС дошкольного образования	В течении месяца	Медицинская сестра Юнусова О.А. Воспитатель Макаренко Е.А. Воспитатели всех возрастных групп
8.3.	Консультации для родителей		
	- «Для чего ребенку рисовать?»	3-неделя	Педагог-психолог Манучарян Н.С.
8.4.	Досуговый блок		
	- Участие родителей в подготовке к празднику «Служу России»	3-я неделя	Воспитатели всех возрастных групп Родители
9. Управление дошкольным учреждением			
9.1.	Заседание совета по питанию		
	- «Корректировка перспективного меню на весенний период года»	4-я неделя	Заведующий Лахно Л.А.
9.2.	Заседание комиссии по охране труда		
	- «Соблюдение норм и требований по охране труда членами трудового коллектива»	1-я неделя	Ответственный по ОТ Манучарян Н.С.
9.3.	Заседание ПШк		
	- Плановое заседание комиссии (беседы с родителями детей, нуждающихся в коррекционном обучении и воспитании)	1-я неделя	Члены комиссии
10. Административно – хозяйственная работа			
10.1.	Организационная работа		
	- Корректировка графиков работы сотрудников ДОО - Проверка санитарного состояния групповых помещений и территории учреждения	1-2 неделя	Заведующий Лахно Л.А. Заведующий Лахно Л.А. Завхоз Завгородняя Л.И.
10.2.	Работа с кадрами		
	<i>Работа старших воспитателей:</i> - анализ наполняемости предметно-развивающей среды во всех возрастных группах в соответствии с ФГОС ДО <i>Работа ответственного за хозяйственную часть:</i> - контроль ведения текущей документации	1-я неделя	Заведующий Лахно Л.А. Заведующий Лахно Л.А.

<p><i>Работа кладовщика:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- ведение текущей документации;- своевременный завоз продуктов питания и контроль за их качеством, условиями хранения;- сотрудничество с централизованной бухгалтерией. <p><i>Работа пищеблока:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- контроль за соблюдением правил применения моющих средств <p><i>Работа с обслуживающим персоналом:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- проведение плановых инструктажей	<p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Завхоз Завгородняя Л.И.</p>
---	--