

ЯНВАРЬ

| № п/п | Содержание работы | Срок исполнения | Ответственные |
|---|--|--|---|
| 1. Оказание квалифицированной помощи педагогам | | | |
| 1.1. | Консультации для педагогов | | |
| | -«Формы и методы работы по экологическому воспитанию старших дошкольников. Пополняем копилку знаний.» | 3-я неделя | Старший воспитатель Лоскутова Н.В. |
| 1.2. | Открытые просмотры педагогической деятельности | | |
| | - <i>ОД Конструирование (по подражанию)</i> <i>Цель: учить детей действовать по подражанию, осуществлять выбор материалов в соответствии с заданной формой и цветом</i> | 3-я неделя | Воспитатели Поварова Н.К. Новикова Ю.В. (средняя группа № 9) |
| 2. Школа педагогического мастерства | | | |
| 2.1. | Семинары | | |
| | - Мастер-класс «Играя – общаемся» (игры на развитие социально-коммуникативных способностей у детей дошкольного возраста) | 4-я неделя | Педагог-психолог Манучарян Н.С. |
| 2.3. | Взаимодействие с социальными институтами | | |
| | - Посещение методических мероприятий (семинаров, координационных совещаний, консультативных пунктов) - Участие в мероприятиях ИРО КК - Муниципальное учреждение «Краснодарский методический центр информационно-коммуникативных технологий «Старт» | По плану МКУ КНМЦ г. Краснодар По плану ИРО КК По мере необходимости | Старшие воспитатели, воспитатели всех возрастных групп, специалисты Ответственные за ведение официального сайта ДОО |
| 3. Выставки, смотры, конкурсы | | | |
| | - Оформление художественной галереи. Выставка работ наших выпускников «Мы вами гордимся!» | 2-я неделя | Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н. воспитатели всех возрастных групп |
| 4. Праздники, развлечения | | | |
| | - Музыкально – спортивный праздник «Единая линейка» | 4-я неделя | Музыкальный руководитель Расяева Н.А. воспитатели подготовительных к школе групп |

| 5. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете | | | |
|---|--|------------------|--|
| | - Методическое обеспечение основной образовательной Программы (ранний возраст) - Методическое обеспечение педагогической деятельности по теме: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников» | В течении месяца | Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н. |
| 6. Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса | | | |
| 6.1. | Оперативный контроль | | |
| | - «Использование игровых приемов при формировании культурно-гигиенических навыков у детей групп раннего и младшего возраста» | 3-я неделя | Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н. |
| 6.2. | Предупредительный контроль | | |
| | - Проведение подвижных игр во время прогулки, направленных на формирование социально-коммуникативных навыков у детей 5-6 лет | 4-я неделя | Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Губина Е.Н. |
| 7. Работа с кадрами | | | |
| 7.1. | Педагогические часы | | |
| | - Знакомство с нормативными и распорядительными документами - О прохождении курсов повышения квалификации педагогами ДОО | 3-я неделя | Старший воспитатель Губина Е.Н. |
| 7.2. | Работа по аттестации | | |
| | <i>Консультации для педагогов:</i> «Структура и содержание методической разработки современного педагога» | 4-я неделя | Старший воспитатель Губина Е.Н. |
| 8. Работа с родителями | | | |
| 8.1. | Наглядное информирование | | |
| | - «Полезные мультки» (о выборе мультипликационных фильмов для детей дошкольного возраста) - «Достопримечательности нашего города» (нравственно-патриотическое воспитание дошкольников) | В течении месяца | Старшие воспитатели Губина Е.Н. Лоскутова Н.В. |
| 8.2. | Консультации для родителей | | |
| | - «Гиперактивный ребенок» | 3-неделя | Педагог-психолог Манучарян Н.С. |
| 8.3. | Привлечение родителей к жизни дошкольного учреждения | | |
| | - Акция «Спасём птиц» (изготовление и развешивание кормушек для птиц) | 4-я неделя | Педагоги всех возрастных групп, родители |

| 9. Управление дошкольным учреждением | | | |
|---|---|--------------|---|
| 9.1. | Заседание совета по питанию | | |
| | - «Работа с перспективным меню в зимний период времени» | 2-я неделя | Заведующий Лахно Л.А. |
| 9.2. | Заседание родительского совета дошкольного учреждения | | |
| | - «Соблюдение правил по охране жизни и здоровья воспитанников в учреждении» | 2-я неделя | Председатель родительского совета ДОО |
| 9.3. | Заседание ППк | | |
| | - О направлении воспитанников в центр «Детство», нуждающихся в коррекционном обучении | 2-я неделя | Заведующий Лахно Л.А. |
| 10. Административно – хозяйственная работа | | | |
| 10.1. | Организационная работа | | |
| | <p>- Издание приказов по общей деятельности в связи с началом календарного года.</p> <p>- Корректировка графиков работы на вторую половину учебного года.</p> <p>- Утверждение штатного расписания и графиков работы сотрудников.</p> <p>- Проведение плановых инструктажей: Охрана жизни и здоровья детей Охрана труда Пожарная безопасность Антитеррористическая безопасность Соблюдение и выполнение санэпидрежима</p> <p>- Проверка санитарного состояния групповых помещений и территории учреждения</p> | 2-я неделя | <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Старший воспитатель Лоскутова Н.В.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Ответственные Губина Е.Н. Манучарян Н.С. Завгородняя Л.И. Лоскутова Н.В. Медицинская сестра Юнусова О.А. Заведующий Лахно Л.А. Завхоз Завгородняя Л.И.</p> |
| 10.2. | Работа с кадрами | | |
| | <p><i>Работа старших воспитателей:</i></p> <p>- анализ работы дошкольного учреждения с семьями воспитанников</p> <p><i>Работа ответственного за хозяйственную часть:</i></p> <p>- санитарное состояние внутренних и внешних помещений детского сада, кладовых, подвальных помещений;</p> | 3-4 я неделя | <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> |

| | | |
|--|--|---|
| <p>- содержание территории дошкольного учреждения и прилегающей к нему территории в образцовом порядке.</p> <p><i>Работа ответственного по охране труда:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль состояния работы по выполнению соглашения по ОТ. <p><i>Работа кладовщика:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение текущей документации - контроль за состоянием холодильного и технологического оборудования - сотрудничество с централизованной бухгалтерией. <p><i>Работа пищеблока:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - санитарное состояние пищеблока <p><i>Работа с работниками прачечной:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - маркировка постельного белья - соблюдение графика смены постельного белья и полотенец | | <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Завхоз Завгородняя Л.И.</p> |
|--|--|---|