

ЯНВАРЬ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1. Оказание квалифицированной помощи педагогам			
1.1.	Консультации для педагогов		
	- «Особенности учебно-познавательной и коммуникативной деятельности в группах старшего дошкольного возраста»	3-я неделя	Педагог-психолог Манучарян Н.С.
1.2.	Открытые просмотры педагогической деятельности		
	- ОД социальное развитие (духовно-нравственное воспитание) «Знай и люби свой край» <i>Цель:</i> Познакомить детей с названиями крупных городов края, с богатством лесов и недр.	3-я неделя	Воспитатели Поварова Н.К. Новикова Ю.В.
2. Школа педагогического мастерства			
2.1.	Семинары		
	- Круглый стол «Организация наблюдения на прогулке во 2-й младшей группе»	4-я неделя	Старшие воспитатели Алексеева О.А.
2.3.	Взаимодействие с социальными институтами		
	- Посещение методических мероприятий (семинаров, координационных совещаний, консультативных пунктов) - Участие в мероприятиях ИРО КК	По плану МКУ КНМЦ г. Краснодар По плану ИРО КК	Старшие воспитатели, воспитатели всех возрастных групп, специалисты

	- Муниципальное учреждение «Краснодарский методический центр информационно-коммуникативных технологий «Старт»	По мере необходимости	Ответственные за ведение официального сайта ДОО
3. Выставки, смотры, конкурсы			
	- Выставка совместных работ родителей с детьми «Зимние забавы»	4-я неделя	Старшие воспитатели Лоскутова Н.В. Алексеева О.А. Иванова С.Ф. воспитатели всех возрастных групп
4. Праздники, развлечения			
	- Музыкально – спортивный праздник «Единая линейка»	4-я неделя	Музыкальные руководители Войтова С.А Расяева Н.А. воспитатели подготовительных к школе групп
5. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете			
	- Методическое обеспечение основной образовательной Программы (ранний возраст) - Методическое обеспечение педагогической деятельности по теме: «Экологическое воспитание детей дошкольного возраста», «Духовно-нравственное воспитание дошкольников»	В течении месяца	Старшие воспитатели Иванова С.Ф. Лоскутова Н.В. Алексеева О.А.
6. Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса			
6.1.	Оперативный контроль		

	- «Использование игровых приемов в организации режимных моментов в группах младшего и среднего возраста»	3-я неделя	Старшие воспитатели Алексеева О.А. Лоскутова Н.В. Иванова С.Ф.
6.2.	Предупредительный контроль		
	- Проведение подвижных и спортивных игр во время прогулки	4-я неделя	Старшие воспитатели Алексеева О.А. Лоскутова Н.В. Иванова С.Ф.
7. Работа с кадрами			
7.1.	Педагогические часы		
	- Знакомство с нормативными и распорядительными документами - О прохождении курсов повышения квалификации педагогами ДОО	3-я неделя	Старшие воспитатели Алексеева О.А. Иванова С.Ф.
7.2.	Работа по аттестации		
	<i>Консультации для педагогов:</i> «Правила создания и оформления методической разработки воспитателя»	4-я неделя	Старший воспитатель Алексеева О.А.
8. Работа с родителями			
8.1.	Наглядное информирование		
	- «Что смотрят и слушают наши дети» (о защите дошкольников от информационного потока в интернете) - «Воспитываем гражданина своего государства» (о моральном воспитании дошкольников)	В течении месяца	Старшие воспитатели Алексеева О.А. Иванова С.Ф.

8.2.	Консультации для родителей		
	- «Королевство кривых зеркал» (как дети воспринимают наши поступки)	3-неделя	Педагог-психолог Манучарян Н.С.
8.4.	Анкетирование		
	- «Проблемы в воспитании ребенка? Обращайтесь!»	3-неделя	Педагог-психолог Манучарян Н.С.
9.6.	Привлечение родителей к жизни дошкольного учреждения		
	- Акция «Накормим птиц» (изготовление и развешивание кормушек для птиц)	4-я неделя	Музыкальные руководители, педагоги всех возрастных групп, родители
9. Управление дошкольным учреждением			
9.1.	Проблемный педагогический совет № 1		
	<i>«Рабочая Программа воспитания в ДОО. Ошибки и достижения»</i>	4-я неделя	
	1. Результаты воспитательной работы по формированию духовно-нравственных качеств у старших дошкольников.		Старший воспитатель Лоскутова Н.В.
	2. Проблемные области в реализации задач по формированию духовно-нравственных качеств у старших дошкольников (Результаты анкетирования педагогов старших, подготовительных групп)		Старший воспитатель Алексеева О.А.
	3. Соблюдение требований охраны жизни и здоровья воспитанников при проведении образовательной деятельности		Старший воспитатель Иванова С.Ф.
9.2.	Заседание совета по питанию		
	- «Работа с перспективным меню в зимний период времени»	2-я неделя	Заведующий Лахно Л.А.

9.3.	Заседание родительского совета дошкольного учреждения		
	- «Соблюдение правил по охране жизни и здоровья воспитанников в учреждении»	2-я неделя	Председатель родительского совета ДОО
9.4.	Заседание ППк		
	- О направлении воспитанников в центр «Детство», нуждающихся в коррекционном обучении	2-я неделя	Заведующий Лахно Л.А.
10. Административно – хозяйственная работа			
10.1.	Организационная работа		
	<p>- Издание приказов по общей деятельности в связи с началом календарного года.</p> <p>- Корректировка графиков работы на вторую половину учебного года.</p> <p>- Утверждение штатного расписания и графиков работы сотрудников.</p> <p>- Проведение плановых инструктажей:</p> <p>Охрана жизни и здоровья детей</p> <p>Охрана труда</p> <p>Пожарная безопасность</p> <p>Антитеррористическая безопасность</p> <p>Соблюдение и выполнение санэпидрежима</p> <p>- Проверка санитарного состояния групповых помещений и территории учреждения</p>	2-я неделя	<p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Старший воспитатель Лоскутова Н.В.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Ответственные Иванова С.Ф. Бабий Л.Л. Завгородняя Л.И. Бабий Л.Л. Медицинская сестра Юнусова О.А. Заведующий Лахно Л.А. Завхоз</p>

			Завгородняя Л.И.
10.2.	Работа с кадрами		
	<p><i>Работа старших воспитателей:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ работы дошкольного учреждения с семьями воспитанников <p><i>Работа ответственного за хозяйственную часть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - санитарное состояние внутренних и внешних помещений детского сада, кладовых, подвальных помещений; - содержание территории дошкольного учреждения и прилегающей к нему территории в образцовом порядке. <p><i>Работа ответственного по охране труда:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль состояния работы по выполнению соглашения по ОТ. <p><i>Работа кладовщика:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение текущей документации - контроль за состоянием холодильного и технологического оборудования - сотрудничество с централизованной бухгалтерией. <p><i>Работа пищеблока:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - санитарное состояние пищеблока <p><i>Работа с работниками пречной:</i></p>	3-4 я неделя	<p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p> <p>Заведующий Лахно Л.А.</p>

	<ul style="list-style-type: none">- маркировка постельного белья- соблюдение графика смены постельного белья и полотенец		Завхоз Завгородняя Л.И.
--	---	--	----------------------------